



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Základná škola, Jakubov

Pracovná skupina pre okres Malacky

Základná škola, Jakubov, 900 63 Školská ulica 276/23
ŠKOLSKÝ PORIADOK

Platný od 18.11.2024

Riaditeľ školy vydáva tento školský poriadok v súlade s Deklaráciou práv dieťaťa, Dohovorom o právach dieťaťa, Ústavou SR, v súlade so Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), v znení Zákona č.182/2023 Z.z. v znení neskorších predpisov, v súlade so Zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov, v súlade so Zákonom č.138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch v znení neskorších predpisov, Vyhláškou MŠ SR č. 163/2022 Z.z. o podrobnostiach a organizácii školského roka na základných školách, Vyhláškou MŠ SR č. 223/2022 Z. z. o základnej škole, Vyhláškou MŠ SR č. 525/2021 Z.z. o základnej umeleckej škole v znení Vyhlášky MŠ SR č. 245/2011 Z.z. v znení neskorších predpisov, v súlade s Metodickým pokynom č.22/2011 – R na hodnotenie žiakov základnej školy v znení príkazu ministra č. 40/2021 a v súlade s rezortnými predpismi.

Podľa ustanovenia § 38 ods. 4, v súvislosti s ustanovením § 5 ods.3 Zákona č. 596/2023 Z.z o štátnej správe v školstve v znení neskorších predpisov, na rozhodovanie o prijatí žiaka do školy sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní. Proces prijatia dieťaťa do školy je upravený zákonom č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení zákona č.177/2018 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Správne orgány sú povinné postupovať v konaní v úzkej súčinnosti s účastníkmi konania, zúčastnenými osobami a inými osobami, ktorých sa konanie týka, a dať im vždy príležitosť, aby mohli svoje práva a záujmy účinne obhajovať, najmä sa vyjadriť k podkladu rozhodnutia, a uplatniť svoje návrhy. Účastníkom konania, zúčastneným osobám a iným osobám, ktorých sa konanie týka, musia správne orgány poskytovať pomoc a poučenia, aby pre neznalosť právnych predpisov neutrpeľi v konaní ujmu (§ 3 ods. 2 zákona o správnom konaní). Rozhodnutie sa účastníkom konania oznamuje doručením písomného vyhotovenia tohto rozhodnutia. Žiadny občan SR nesmie byť riaditeľom školy diskriminovaný (Ústava SR, článok 12).

Podľa § 35 zákona č. 36/2005 Z.z. o rodine v znení neskorších predpisov, ak sa rodičia nedohodnú o podstatných veciach súvisiacich s výkonom rodičovských práv a povinností, najmä o príprave na budúce povolanie, rozhodne na návrh niektorého z rodičov súd. Z tohto ustanovenia vyplýva povinnosť, že o zápise žiaka do školy musí byť zhoda rodičov, alebo ak je v tejto veci nezhoda rodičov, tak škola musí pred zápisom od rodiča vyžiadať rozhodnutie súdu podľa § 35 zákona č. 36/2005 Z.z. o rodine v znení neskorších predpisov.

Školský poriadok bol prerokovaný na pedagogickej rade a v rade školy. Cieľom našej školy je rozvoj osobnosti žiaka po stránke rozumovej, mravnej, etickej, estetickej, pracovnej a telesnej. Žiakom poskytujeme základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti, ktoré sú potrebné na jeho ďalšie vzdelávanie a orientáciu v živote a spoločnosti.

Základná škola, Jakubov, 900 63 Školská ulica 276/23
ŠKOLSKÝ PORIADOK

Pre Základnú školu Jakubov sa žiaci rozhodli slobodne so svojimi rodičmi, s vedomím práva vybrať si školu, kde chcú získať základné vzdelanie. Z toho vyplýva, že sa slobodne rozhodli dodržiavať školský poriadok a využívať podmienky pre prácu v našej škole.

*Každé spoločenstvo má svoje normy, pravidlá konania a spolunažívania.
Normy spoločenstva žiakov, učiteľov a rodičov našej školy stanovuje tento školský poriadok.*

Riaditeľ ZŠ

Základná škola, Jakubov, 900 63 Školská ulica 276/23
ŠKOLSKÝ PORIADOK

Obsah:

Vízia a poslanie školy.....	6
Vízia školy.....	6
Poslanie školy.....	6
Časť 1. Výkon práv a povinností žiakov	7
§ 1 Práva žiakov školy:	7
Právo na vzdelanie	7
Právo na slobodu prejavu	7
Právo na informácie.....	7
Právo na ochranu súkromia a zachovanie ľudskej dôstojnosti.....	7
Sloboda myslenia, svedomia a náboženského vyznania	7
Sloboda združovania sa a zhromažďovania	7
Zákaz diskriminácie a princíp rovnosti	7
§ 2 Povinnosti žiakov.....	8
§ 3 Činnosti, ktoré sú v škole zakázané:.....	9
§ 4 Odporúčania žiakom školy:	10
Časť 2. Výkon práv a povinností zákonných zástupcov žiakov.....	10
§ 5 Práva zákonných zástupcov žiakov.....	10
§ 6 Povinnosti zákonných zástupcov žiakov.....	11
Časť 3. Pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi a vzťahov s pedagogickými.....	12
zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy.....	12
§ 7 Vzájomné vzťahy medzi žiakmi a pedagogickými zamestnancami školy:.....	12
§ 8 Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy:	12
§ 9 Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy a pedagogickými a ostatnými.....	12
zamestnancami školy.....	12
Časť 4. Prevádzka a vnútorný režim školy	13
§ 10 Nástup žiakov na vyučovanie a organizácia vyučovania.....	13
§ 11 Správanie sa žiakov počas vyučovania	14
§ 12 Základné povinnosti učiteľa počas vyučovania	14
§ 13 Uvoľňovanie žiakov z vyučovania	15
§ 14 Povinnosti týždenníkov	15
§ 15 Vetrание v triedach.....	15
§ 16 Stravovanie v školskej jedálni.....	15
§ 17 Odchod žiakov zo školy	16
Časť 5. Opatrenia vo výchove a klasifikácia	17
§ 18 Porušenie školského poriadku	17

Základná škola, Jakubov, 900 63 Školská ulica 276/23
ŠKOLSKÝ PORIADOK

§ 19 Menej závažné porušenie	17
§ 20 Závažné porušenie	17
§ 21 Veľmi závažné porušenie	17
§ 22 Hrubé porušenie	18
§ 23 Výchovné opatrenia	18
§ 24 Pochvaly	18
§ 25 Iné ocenenia a diplomy	19
§ 26 Ochranné opatrenie	19
§ 27 Opatrenia na posilnenie disciplíny	20
§ 28 Hodnotenie správania	20
§ 29 Hodnotenie prospechu	21
§ 30 Komisionálna skúška	22
Časť 6. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov, bezpečnostné opatrenia a osobitné bezpečnostné opatrenia	24
§ 31 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci - škola pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním	24
§ 32 Osobitné bezpečnostné opatrenia	24
a) Osobitné opatrenia v učebni techniky:	24
b) Osobitné opatrenia pri práci na školskom pozemku	25
c) Osobitné opatrenia v učebni LAB CHE-BIO-FYZ	25
d) Osobitné opatrenia na hodinách telesnej výchovy	26
e) Osobitné opatrenia v učebni informatiky	26
§ 33 Mimoriadne bezpečnostné opatrenia	27
§ 34 Preventívne bezpečnostné opatrenia	28
Časť 7. Ochrana žiakov pred omamnými, psychotropnými a návykovými látkami (nikotínové vrecká) a energetickými nápojmi	29
§ 35 (Drogy) Omamné, psychotropné a návykové látky	29
§ 36 Energetické nápoje, nikotínové vrecká, výrobky s nízkym obsahom alkoholu, alebo omamných látok	31
Časť 8. Ochrana žiakov pred sociálno - patologickými javmi, pornografiou a nevhodným správaním	31
§ 37 Pornografia, jej sledovanie, výroba, zdieľanie, kopírovanie, prenášanie	31
§ 38 Nevhodné správanie	32
Časť 9. Ochrana žiakov pred diskrimináciou, násilím, šikanou a kyberšikanou	32
§ 39 Diskriminácia, násilie	32
§ 40 Šikanovanie v priestoroch patriacich škole počas	33

Základná škola, Jakubov, 900 63 Školská ulica 276/23
ŠKOLSKÝ PORIADOK

A) školského vyučovania	33
B) mimoškolských aktivít: a)krúžky, b)výlety, c)exkurzie, d)ŠkvP, f)Lyžiarsky kurz, g)Letný denný tábor	33
§ 41 Kyberšikanovanie a nebezpečné elektronické obťažovanie	33
§ 42 Postup pri riešení šikanovania a kyberšikanovania	34
§ 43 Prevencia a riešenie šikanovania, kyberšikanovania a elektronického obťažovania.	35
Časť 10. Poškodzovanie majetku školy, krádeže,	37
§ 44 Ničenie a poškodzovanie majetku školy.....	37
§ 45 Krádeže	37
Časť 11. Ochrana zdravia, hygiena, prenosné ochorenia	38
§ 46 Ochrana zdravia žiakov	38
§ 47 Pedikulóza - povinnosti školského zariadenia	38
§ 48 Povinnosti rodičov pri výskyte vší - zodpovednosť za dodržiavanie hygienických zásad v rodine, dodržiavanie osobnej hygieny	39
Časť 12. Porušenia školskej dochádzky záškoláctvo	40
§ 49 Neospravedlnená neúčasť na vyučovaní.....	40
Časť 13. Rozhodnutia súdov	42
§ 50 Rozhodnutia súdov, ich dodržiavanie a výkon:	42
Časť 14. Súvisiace právne predpisy:	43
Záverečné ustanovenia	44

Vízia a poslanie školy

Vízia školy

- *Škola pripravujúca na život v slobodnej európskej spoločnosti s rovným prístupom k vzdelávaniu.*

Poslanie školy

Chceme dosiahnuť, aby škola bola otvorenou modernou inštitúciou, s ponukou rôznorodej vzdelávacej a kreatívnej činnosti pre žiačky, žiakov v spolupráci s rodičmi, partnermi a širokej verejnosti.

- Umožniť žiakom osvojiť si stratégie učenia a motivovať ich k celoživotnému vzdelávaniu.
- Podnecovať žiakov k tvorivému mysleniu, logickému uvažovaniu a k riešeniu problémov.
- Vytvoriť priestor na prejavenie potenciálu, ktorý je v každom dieťati. Dať každému žiakovi šancu, aby sa rozvíjal podľa svojich schopností a bolo mu umožnené zažiť úspech.
- Pomáhať žiakom poznávať a rozvíjať vlastné schopnosti v súlade s reálnymi možnosťami a uplatňovať ich spolu s osvojenými vedomosťami a zručnosťami pri rozhodovaní o vlastnej životnej a profesijnej orientácii.
- Rozvíjať u žiakov kladný postoj k sebe, k ľuďom, vzdelaniu, prírode a spoločnosti.
- Rozvíjať u žiakov estetické cítenie.
- Naučiť žiakov pracovať s informáciami – vedieť ich vyhľadávať, triediť a funkčne využívať.
- Vytvárať u žiakov zručnosť komunikovať a kooperovať s inými ľuďmi, rešpektovať prácu a úspechy iných.
- Viesť žiakov k tolerancii a ohľaduplnosti k iným ľuďom, ich kultúram a duchovným hodnotám.
- Pripravovať žiakov k tomu, aby vedeli uplatňovať svoje práva a zároveň plniť si svoje povinnosti.
- Vytvárať pre žiakov také prostredie, aby školu dokázali maximálne využiť pre svoj osobnostný rozvoj.
- Tvoriť prostredie, v ktorom je možné uspokojiť rôznorodé vzdelávacie potreby každého jedinca bez výnimky.
- Škola rešpektuje individuálne osobitosti človeka a osobitosti prameniace z jeho príslušnosti k určitej skupine.

Časť 1. Výkon práv a povinností žiakov

§ 1 Práva žiakov školy:

1. Žiak má právo a zároveň povinnosť poznať školský poriadok a dodržiavať ho
2. Žiak má tieto práva a slobody:

Právo na vzdelanie

Vzdelanie má smerovať k plnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a základným slobodám. Každý žiak je sám zodpovedný za svoju činnosť vo vyučovacom procese, ako aj za to, že svojím správaním a konaním neznemožňuje ostatným spolužiakom získavať vedomosti a zodpovedne pracovať.

Právo na slobodu prejavu

Každý žiak má právo vyjadriť svoj názor, avšak vyjadrovanie vlastných názorov nesmie obmedzovať slobodu prejavu iných. Žiadny prejav nesmie byť vulgárny ani urážlivý a musí byť v súlade so základnými etickými normami.

Právo na informácie

Každý žiak má právo na informácie o všetkých okolnostiach súvisiacich s jeho štúdiom, najmä na informácie o hodnotení a klasifikácii svojich vzdelávacích výsledkov a o hodnotení správania.

Právo na ochranu súkromia a zachovanie ľudskej dôstojnosti

Na pôde školy, vo všetkých jej priestoroch je zakázané akékoľvek správanie, ktorého cieľom je ublížiť, ponižovať, ohroziť alebo zastrážiť iného žiaka, učiteľa či zamestnanca školy. Právo na súkromie zahŕňa tiež ochranu osobných údajov všetkých žiakov školy pred ich neoprávneným šírením (aj prostredníctvom internetu), zverejňovaním a zneužitím. Žiaci majú ďalej právo na ochranu pred neoprávneným zverejňovaním či šírením ich fotografií, podobizní, videozáznamov a zvukových záznamov. Zamestnanci školy majú právo na ochranu súkromia, najmä právo na ochranu osobných údajov, právo pred neoprávneným šírením (aj prostredníctvom internetu) a zverejňovaním informácií o zamestnancoch školy, ich fotografií, podobizní, videozáznamov a zvukových záznamov.

Sloboda myslenia, svedomia a náboženského vyznania

Vzdelávanie v škole a vyučovací proces nie sú viazané na žiadnu ideológiu ani náboženstvo. V škole nesmie byť na žiaka uskutočňovaný žiadny nátlak vo vzťahu k jeho náboženskému vierovyznaniu či filozofickému presvedčeniu.

Sloboda združovania sa a zhromažďovania

Žiaci školy sa môžu zúčastňovať rôznych športových a kultúrnych akcií organizovaných školou.

Zákaz diskriminácie a princíp rovnosti

V škole sa uplatňuje princíp rovnosti medzi žiakmi a platí zákaz diskriminácie z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania, farby pleti, zdravotného postihnutia, veku či národného alebo sociálneho pôvodu.

3. Okrem týchto práv sa v našej škole uplatňujú všetky práva žiaka v súlade so zákonom 245/2008 Z. z. (školský zákon) v znení neskorších predpisov a to právo žiaka na:
- rovnoprávny prístup ku vzdelaniu, bezplatné vzdelanie, vzdelanie v štátnom jazyku,
 - individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav,
 - bezplatné zapožičiavanie učebníc na povinné vyučovacie predmety,
 - poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
 - výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
 - organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
 - zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
 - na slobodnú voľbu voliteľných predmetov, v súlade so svojimi možnosťami a záujmami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
 - na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov.
4. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ako aj na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.

§ 2 Povinnosti žiakov

Žiak je povinný najmä:

- Neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
- Dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy.
- Pravidelne sa zúčastňovať na vyučovaní a pravidelne sa vzdelávať.
- Správať sa tak, aby svojím konaním neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ani zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Dodržiavať zásady bezpečného správania sa a základné hygienické zásady.
- Ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy.
- Rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi.
- Študovať svedomito a riadne, podľa svojich síl a schopností, osvojovať si vedomosti a zručnosti, získavať návyky poskytované školou.
- Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich.
- Zachovávať zásady slušnosti, zdvorilosti a dobrých mravov voči pedagogickým zamestnancom, ostatným zamestnancom a voči spolužiakom v škole i mimo nej tak, aby robili dobré meno škole i sebe.
- Podrobiť sa počas celej doby vyučovania alebo činnosti organizovanej školou skúške na alkohol či iný omamný prostriedok. Odmietnutie skúšky sa považuje za pozitívny výsledok.
- Podrobiť sa lekárskemu vyšetreniu na prítomnosť drogy v organizme pri podozrení, že žiak je pod vplyvom drogy.
- Byť v škole a na školských podujatiach vhodne a čisto oblečený, upravený, bez výstredností v úprave svojho zovňajšku. Na svojom oblečení nesmie žiak propagovať fašistické alebo vulgárne symboly, alebo symboly a nápisy zvädzajúce k zneužívaniu a šíreniu návykových látok.
- Na škole je vyžadovaná norma vhodného obliekania z etického a zdravotného hľadiska, oblečenie nesmie byť priesvitné, priehľadné, bez veľkých výstrihov odhaľujúcich spodné prádlo. Dĺžka minisukní a krátkych nohavíc je ohraničená dosahom rúk.
- Byť v celej budove školy prezutý v obuvi určenej na vykonávanú činnosť.
- V budove školy žiaci na hlavách nemajú čiapky ani iné pokrývky hlavy a nenosia na tvári slnečné okuliare.

17. Riadne hospodáriť s prostriedkami zverenými mu školou a chrániť majetok školy pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím.
18. Pomáhať pri udržiavaní poriadku a zveľaďovaní areálu školy.
19. Dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plne využívať pomôcky poskytované školou v súvislosti so vzdelávaním.
20. Opustiť budovu školy po poslednej vyučovacej hodine; v priestoroch školy sa po vyučovaní môžu zdržiavať len za prítomnosti pedagogického dozoru, alebo so súhlasom riaditeľa školy.
21. Mať počas vyučovania odložený a vypnutý mobil.
22. Oboznámiť sa na začiatku školského roka so školským poriadkom, poznať ho a dodržiavať. Dodržiavať zásady bezpečnosti pri práci v odborných učebniach a v telocvičniach.

§ 3 Činnosti, ktoré sú v škole zakázané:

1. Žiakom školy je zakázané fajčiť v areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou. Toto ustanovenie sa vzťahuje na všetky druhy bežných cigariet, elektronických cigariet, fajčenie tabaku, užívanie tabakových vrecúšok (tzv. žuvací tabak), ochutených tabakových vrecúšok, fajčenie marihuany, fajčenie zmesí bylín a návykových látok vo všetkých podobách, vôňach a koncentráciách.
2. Je zakázané používať a prinášať do školy, alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, drogy či iné zdraviu škodiace látky.
3. Žiakom školy je zakázané prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie.
4. Je zakázané prinášať do školy a priestorov patriacich škole na vyučovanie, alebo činnosti organizované školou akékoľvek zbrane a strelivo, ich napodobeniny, kópie, alebo atrapy. Výbušniny, látky a chemikálie, ktoré by mohli byť použité na výrobu výbušnín, ďalej bodné zbrane, všetky druhy chladných zbraní (boxery, hviezdice, bodáky, dýky a iné.), nožíky, žiletky, orezávadlá, vykrajovače, dlhé skrutkovače, kuše, praky a predmety, ktoré by mohli byť použité ako zbraň.
5. Do školy je zakázané prinášať veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní a veci (ako plagáty, časopisy, karty a iné veci) ohrozujúce morálku.
6. V škole je zakázané mať zapnuté a používať počas vyučovania mobilné telefóny a prehrávače bez súhlasu vyučujúceho.
7. V škole je zakázané používať diktafóny, kamery, fotoaparáty (aj mobilné telefóny) a iné záznamové zariadenia či zariadenia spôsobilé prenášať zvuk a obraz naživo. Je zakázané vyhotovovať záznam vyučovacej hodiny, alebo ju monitorovať prostredníctvom zariadenia, umožňujúceho priamy prenos zvuku a obrazu vyučovania v triede, bez výslovného súhlasu vyučujúceho.
8. Žiakom je zakázané zverejňovať na (súkromných profiloch) sociálnych sietí fotografie, videá, alebo zvukové nahrávky zo školských aktivít, vyučovania školy v prírode, školských výletov, súťaží a ďalších aktivít.
9. Žiakom školy je zakázané svojím správaním a konaním znemožňovať ostatným spolužiakom získavať vedomosti a pracovať na vyučovacích hodinách.
10. Zakazuje sa do školy nosiť na oblečení alebo školských potrebách označenia potláčajúce a odsudzujúce isté skupiny ľudí, výrazy provokujúce násilie a nenávisť, sexuálne narážky, symboly propagujúce fašizmus, rasizmus, všetky formy extrémizmu a drogy, či už v nápisoch, symboloch alebo obrázkoch.
11. Zakazuje sa do školy chodiť oblečený bez spodnej bielizne.
12. Zakazuje sa žiačkám a žiakom nosiť na rukách nechty dĺžky presahujúce max. 3 mm nad bruškom prsta z dôvodu predchádzania úrazov spolužiakom pri prestávkach a TŠV.
13. Žiakom a žiačkam nie je dovolené používať digitálne zariadenia: mobil, osobný tablet, smart hodinky v priestoroch školy, ŠKD, školskej jedálne a školského areálu počas vyučovania aj prestávok (viď nariadenie o mobilných zariadeniach bod 6,7 a nižšie)
14. Digitálne zariadenia musí mať žiak 1.stupňa umiestnený vypnutý v školskej taške.

15. Digitálne zariadenia musí mať žiak **2. stupňa** umiestnený vypnutý v bezpečnostnej skrínke, ktorú si sám uzamyká a zodpovedá si za ňu počas celého školského roka (od mesiacov 09-06)
 - a) mobil osobný tablet, smart hodinky si žiak 2.stupňa po príchode do školy uzamkne do bezpečnostnej schránky, pri odchode si mobil vyberie z bezpečnostnej schránky a schránku uzamkne
 - b) mobil osobný tablet, smart hodinky môže žiak použiť až po opustení areálu školy
 - c) mobil, osobný tablet, smart hodinky môže žiak použiť na pôde školy iba so súhlasom zamestnanca školy, a to na kontaktovanie zákonných zástupcov, v prípade choroby alebo situácie, ktorá si to vyžaduje.
 - d) Žiak môže používať mobil, smart hodinky alebo osobný tablet a fotoaparát na školských aktivitách: exkurziach, výletoch, mimoškolskej činnosti na záznam obsahu, zdieľanie obsahu, prenosu obsahu a nahrávanie spolužiakov a zamestnancov školy, jedine so súhlasom vedúceho aktivity.
 - e) Žiak môže, po ukončení vyučovania, mobil osobný tablet, smart hodinky vybrať zo skrínky alebo zo svojej školskej tašky a použiť až mimo areálu školy.
16. **Nedodržanie šk.poriadku o používaní mobilných zariadení bude považované za závažné porušenie šk.poriadku.** Škola následne informuje zákonného zástupcu žiaka a vyvodí proti takémuto žiakovi zodpovednosť za závažné porušenie školského poriadku.
17. Nedodržanie niektorého bodu § 3 žiakom je dôvodom pre udelenie výchovného opatrenia.

§ 4 Odporúčania žiakom školy:

1. Nenosiť do školy a na činnosti organizované školou cenné veci a väčšie sumy peňazí; za ich stratu alebo odcudzenie škola neručí.
2. Nahlásiť triednemu učiteľovi, v prípade jeho neprítomnosti zastupujúcemu triednemu učiteľovi, alebo učiteľovi vykonávajúcemu dozor, odcudzenie učebných pomôcok alebo iných vecí (napr. kalkulačka, úbor na telesnú výchovu, peračník, pravítko) alebo časti odevu a obuvi

Časť 2. Výkon práv a povinností zákonných zástupcov žiakov

§ 5 Práva zákonných zástupcov žiakov

Zákonní zástupcovia žiaka majú právo:

1. Žiadať, aby sa v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu poskytovali žiakom informácie a vedomosti v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona.
2. Oboznámiť sa so vzdelávacím programom školy a školského zariadenia, školským poriadkom a klasifikačným poriadkom školy.
3. Byť informovaní o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
4. Zákonný zástupca, alebo rodič dieťaťa má ďalej právo na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
5. Zúčastňovať sa výchovno-vzdelávacieho procesu po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
6. Vyjadrovať sa k školskému vzdelávaciemu programu prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
7. Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Základná škola, Jakubov, 900 63 Školská ulica 276/23
ŠKOLSKÝ PORIADOK

8. Požiadat o plnenie povinnej školskej dochádzky mimo územia SR, ak je to v súlade so zákonmi SR.

§ 6 Povinnosti zákonných zástupcov žiakov

Zákonní zástupcovia žiaka sú povinní:

1. Prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí inú formu vzdelávania podľa školského zákona.
2. Bez zbytočného odkladu oznámiť škole príčinu neprítomnosti dieťaťa na vyučovaní.
3. Vytvoriť pre svoje dieťa podmienky na prípravu na vyučovanie a na plnenie si školských povinností.
4. Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
5. Dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.
6. Informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch, alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
7. Nahradit škodu, ktorú žiak úmyselne zavinil.
8. V prípade, že sa rozhodnete pre našu školu a chcete prihlásiť alebo vykonať prepis dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky medzi školami, je nevyhnutné postupovať v súlade s platnou legislatívou, nakoľko každý z rodičov **je nezastupiteľným zákonným zástupcom dieťaťa a preto riaditeľ školy má povinnosť pri zápise/prepise dieťaťa vyžadovať písomný súhlas obidvoch rodičov.**

Poznámka:

Uvedené ustanovenie školského poriadku je plne v súlade s § 144a Zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov v zmysle ktorého, na podaniach týkajúcich sa výchovy a vzdelávania, o ktorých sa rozhoduje v správnom konaní, sa vyžaduje podpis oboch zákonných zástupcov dieťaťa alebo neplnoletého žiaka, ak odsek 2 neustanovuje inak. Prijatie dieťaťa do školy iba na základe súhlasu jedného z rodičov, bez názoru druhého rodiča ešte predtým, než riaditeľ školy rozhodne o prijatí dieťaťa do školy, je neprávoplatný zápis. Z toho vyplýva, že ak nie je dieťa právoplatne zapísané do školy, škola nemôže neoprávnene čerpať rozpočtové prostriedky viazané účelovo na počty detí navštevujúcich školu a takémuto dieťaťu je upierané jeho ústavné právo na vzdelanie.

Naša škola rešpektujúc vyššie uvedené zákonné ustanovenie, vyžaduje písomný súhlas oboch rodičov, alebo zákonných zástupcov so vzdelávaním. Dôvodom tohto ustanovenia nie je sťažiť prístup detí ku vzdelávaniu, ale zabrániť vzniku prípadov a situácií, kedy prichádza ku konfliktu rodičov, alebo zákonných zástupcov dieťaťa ohľadom zápisu dieťaťa do školy. Toto ustanovenie plne rešpektuje rozhodnutie súdu vo veciach v ktorých súd rozhodnutím nahradil prejav vôle, alebo právny úkon rodiča, alebo zákonného zástupcu. Uvedené ustanovenie je potrebné vykladať v súlade s platnými právnymi predpismi s rešpektovaním rozhodnutí súdov a s rešpektovaním Ústavou SR zaručených práv a slobôd.

Jednou z povinností rodiča, alebo zákonného zástupcu dieťaťa je informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, zdravotných problémoch, alebo iných dôležitých skutočnostiach. Takéto informovanie školy je obzvlášť potrebné v prípade ťažších zdravotných komplikácií dieťaťa, kedy môže byť potrebné poskytnúť dieťaťu v prípade zhoršenia zdravotného stavu okamžitú pomoc. V takýchto prípadoch je potrebné, aby bol riaditeľ školy, triedny učiteľ, prípadne ďalší učitelia informovaní o tom, aké lieky má dieťa užiť, alebo ako prekonať dočasné zhoršenie zdravotného stavu.

Časť 3. Pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

§ 7 Vzájomné vzťahy medzi žiakmi a pedagogickými zamestnancami školy:

Vzájomné vzťahy medzi žiakmi a pedagogickými zamestnancami školy musia byť založené na týchto zásadách:

- a) spravodlivosť a objektívnosť
- b) morálnosť a slušnosť
- c) vzájomný rešpekt a úcta
- d) zodpovednosť a trpezlivosť
- e) tolerancia a kolegiálnosť
- f) úcta navzájom i k sebe samému
- g) rovnosť šancí pre všetkých
- h) kamarátstvo a ochota pomôcť

§ 8 Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy:

- a) žiaci školy navzájom dodržiavajú zásady slušnosti a dobrých mravov,
- b) žiaci sa k sebe správajú v duchu tolerancie a kamarátstva,
- c) žiaci si navzájom pomáhajú,
- d) žiaci sa vzájomne rešpektujú,
- e) žiaci netolerujú medzi sebou prejavy správania, ktorého cieľom je ublížiť, ponížiť, ohroziť alebo zastrašiť iného žiaka,
- f) žiaden žiak svojím správaním a konaním neznemožňuje ostatným spolužiakom získavať vedomosti a zodpovedne pracovať.

§ 9 Základné pravidlá vzájomných vzťahov medzi žiakmi školy a pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy

- a) Žiaci a zamestnanci školy pri vzájomnom kontakte dodržiujú zásady slušnosti a morálky,
- b) Žiaci oslovujú pracovníkov školy – „pani riaditeľka“, „pán riaditeľ“, „pani učiteľka“, „pán učiteľ“, „pani upratovačka“ atď.,
- c) Žiaci pri stretnutí so zamestnancami školy zdravia pozdravom „Dobré ráno.“, „Dobrý deň“, „Dobrý večer.“,
- d) Žiaci zdravia vyučujúceho na začiatku hodiny tak, že vstanú. Rovnako zdravia, keď do triedy vstúpi počas hodiny iný učiteľ alebo dospelá osoba (okrem hodín telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, informatiky, praktických cvičení a pri písaní kontrolných prác), pri ich odchode sa žiaci tiež postavia, sadajú si na pokyn vyučujúceho.
- e) Žiaci zdravia všetkých zamestnancov školy.
- f) Žiaci a zamestnanci školy sa navzájom rešpektujú.
- g) Pedagogickí zamestnanci pri vyučovacom procese prejavujú zodpovednosť, trpezlivosť, objektívnosť a zásadovosť.

Časť 4. Prevádzka a vnútorný režim školy

§ 10 Nástup žiakov na vyučovanie a organizácia vyučovania

1. Žiak je povinný byť v škole najneskôr **najneskôr 5 minút** pred prvou vyučovacou hodinou. Žiaci, prvého stupňa používajú pri príchode a odchode zo školy zadný vchod pri telocvični.
2. Žiak prichádza do školy **najneskôr 5 minút** pred vyučovaním, v ojedinelých prípadoch neskoršie (ranné vyšetrenie u lekára, závažná udalosť v rodine, meškanie dopravného prostriedku, účasť na výsluchu na polícii, účasť na súdnych a priestupkových pojednávaniach, telesné znevýhodnenie, alebo následky po úraze vyžadujúce si používanie pomôcok na pohyb, barlí, vozíka, asistenciu inej osoby). Po príchode žiak už nesmie opustiť areál školy. Areál školy môže opustiť, pokiaľ odchádza na objednané lekárske vyšetrenie, o ktorom zákonný zástupca informoval triednu učiteľku najneskôr deň vopred. V prípade, že sa jedná o opustenie školy z dôvodu prepuknutia ochorenia žiaka na vyučovaní, žiak odchádza so zákonným zástupcom alebo v sprievode učiteľa alebo po písomnej žiadosti zákonného zástupcu formou sms, mail.
3. Budova školy sa ráno otvára o 7:45 hod., **uzatvára sa o 7:55 hod.** Žiaci **nebudú vpustení do budovy školy po tomto čase, z dôvodu porušenia šk.poriadku neskorým príchodom.** Žiaci budú do budovy školy vpustení až po skončení 1.hodiny, teda prvých 5 minút prvej prestávky. Pri neskorom príchode platí pravidlo druhej šance. Tretí neskorý príchod bude mať u žiaka následok porušenia školského poriadku a následnú neospravedlnenú hodinu. Prvý neskorý príchod bude zapísaný v ižk ako porušenie školského poriadku podľa § 10 ods. 1-3
4. Žiak sa ihneď po príchode do školy prezúva do prezuviek, ktoré vyhovujú zdravotným a bezpečnostným požiadavkám.
5. Vyučovanie sa začína spravidla 1. vyučovacou hodinou **o 8:00 hod.**
6. Čas od príchodu do školy až po začiatok vyučovania, ako aj čas malých prestávok, trávajú žiaci opakovaním učiva a prípravou na vyučovacie hodiny.
7. Vyučovacia hodina **trvá 45 minút**, okrem vyučovacej hodiny počas popoludňajšieho vyučovania, ktorá **trvá 40 minút**.
8. Za každou vyučovacou hodinou nasleduje prestávka.
9. Vyučovacia hodina môže po prerokovaní pedagogickou radou trvať aj menej alebo viac ako 45 minút. Po takejto zmene musí byť vždy upravený rozvrh hodín a o zmene musia byť informovaní všetci učitelia, žiaci a rodičia žiakov.
10. Škola informuje rodičov prostredníctvom ižk každej zmene rozvrhu hodín, alebo o skrátení vyučovania
11. Žiaci prichádzajú na všetky školské podujatia včas, riadne pripravení, so všetkými učebnými a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu hodín potrebujú na vyučovanie.
12. Veci potrebné na hodinu majú pripravené na lavici, ostatné veci majú uložené v taške.
13. Nástup žiakov na vyučovaciu hodinu pri presunoch celej triedy alebo skupín, sa uskutočňuje počas prestávky - 5 minút pred zvoneníím. Presun sa musí uskutočniť bez zbytočného zdržiavania tak, aby po zazvonení na hodinu už boli žiaci na určenom mieste (*napr. pred odbornou učebňou*).
14. Do odborných učební, dielní a športových priestorov, vstupujú žiaci len so súhlasom a za prítomnosti vyučujúceho alebo vedúceho záujmového útvaru.
15. Chodbami a schodiskom prechádzajú žiaci po pravej strane primeranou rýchlosťou (*chôdzou*).
16. Počas prestávok si žiaci nesadajú na zem, lavičky, radiátory, schody či podobložnice. Cez malú prestávku žiak spravidla zostáva v triede alebo na chodbe v oddychovej zóne, pripravuje si pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, desiatuje, použije toaletu, správa sa pokojne a umožňuje spolužiakom pripravovať sa na nasledujúce vyučovanie.
17. Počas celého vyučovania, *vrátane prestávok*, žiak nesmie bez súhlasu triedneho učiteľa opustiť areál školy.
18. Veľkú prestávku v prípade priaznivého počasia trávajú žiaci na školskom dvore – 2. stupeň na pred školou, 1. stupeň na vnútorný dvor.

19. V prípade nepriaznivého počasia trávajú žiaci túto prestávku na veľkých chodbách na oddychových zónach, v triede, v knižnici.
20. Žiaci sa zbytočne nezdržávajú na toaletách, nehádzu toaletný papier, papierové utierky a odpadky do záchodových mís, pisoárov a umývadiel.
21. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu žiaci v tichosti čakajú na svojich miestach na príchod vyučujúceho. Ak sa vyučujúci v priebehu 10 minút nedostaví do triedy, oznámi to týždenník vedeniu školy alebo najbližšiemu zamestnancovi školy.
22. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si žiaci uložia svoje veci do tašiek, urobia poriadok v laviciach i pod nimi, vyložia stoličky na lavice, týždenníci dohliadnu na poriadok okolo smetného koša a podľa pokynov pedagóga zatvoria okná v triede a zhasnú svetlo. Až po vizuálnej kontrole triedy pedagógom a pod jeho dozorom odídu žiaci z triedy na obed alebo domov.

§ 11 Správanie sa žiakov počas vyučovania

1. Počas prezenčného vyučovania je zakázané používať mobilný telefón alebo iný komunikačný prostriedok - **žiak ho musí mať vypnutý a odložený v školskej taške alebo osobnej bezpečnostnej skrinke.** Žiak sa správa disciplinovane, sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a neruší vyučovanie.
2. Žiak je povinný riadne sa pripraviť na všetky vyučovacie hodiny. Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa na začiatku hodiny **a uvedie dôvod nepripravenosti**, ktorý učiteľ môže akceptovať podľa závažnosti dôvodu.
3. Počas skúšania má žiak zatvorené učebnice a zošity, ak učiteľ neurčí inak.
4. Keď chce žiak odpovedať, alebo sa chce vyučujúceho niečo opýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
5. Žiak môže opustiť triedu alebo určené pracovisko len so súhlasom vyučujúceho.
6. Na hodinách v odborných učebniach a telocvičniach sa žiaci riadia prevádzkovým (laboratórnym) poriadkom a pokynmi vyučujúceho.

§ 12 Základné povinnosti učiteľa počas vyučovania

1. Rešpektovať individuálne osobitosti každého žiaka.
2. Učiteľ je povinný dostaviť sa na vyučovaciu hodinu včas a dodržiavať začiatok i koniec hodiny.
3. Počas vyučovacej hodiny je učiteľ plne zodpovedný za jej organizáciu a priebeh.
4. Učiteľ nesmie svojvoľne opustiť učebňu a nechať žiakov bez dozoru.
5. Učiteľ je povinný skontrolovať prítomnosť žiakov na vyučovacej hodine a neprítomných zapísať do triednej knihy.
6. Skontrolovať dochádzku žiakov na úvod vyučovacej hodiny. V prípade podozrenia z opakovanej neospravedlnenej neúčasti žiaka na vyučovaní túto, skutočnosť oznámi učiteľ vedeniu školy. Následne, bude škola postupovať podľa ustanovení § 39.
7. Učiteľ je povinný dbať o poriadok na vyučovacej hodine. Po jej skončení zabezpečí zotretie tabule službou, vypnutie projektora a odloženie notebooku.
8. Učiteľ je povinný dbať o poriadok po poslednej vyučovacej hodine žiakov danej triedy. Po jej skončení zabezpečí vypnutie elektrospotrebičov a zhasnutie osvetlenia, zatvorenie okien, upratanie stoličiek, lavíc, pozbieranie odpadkov spod lavíc a okolo smetného koša. Pri týchto činnostiach komunikuje s týždenníkmi.
9. Učiteľ nesmie posilať žiakov mimo učebňu počas vyučovacej hodiny s výnimkou odoslania nevyhnutného odkazu, alebo triednej knihy pri delení triedy na skupiny.
10. Učitelia sú povinní dodržiavať rozpis používania tried a odborných učební, určený rozvrhom hodín. Zmenu možno urobiť len po dohovore dotknutých učiteľov a so súhlasom riaditeľky školy.
11. Pedagogickí zamestnanci nesmú počas výchovno-vzdelávacej činnosti používať mobilný telefón na súkromné účely.
12. Učiteľ je povinný vykonávať dozor na chodbách a v školskej jedálni podľa platného rozpisu služieb.

§ 13 Uvoľňovanie žiakov z vyučovania

1. Žiaci, ktorí sú rozhodnutím riaditeľky oslobodení z vyučovania predmetu, sa nemusia zúčastňovať na týchto hodinách, ak sú okrajovými hodinami rozvrhu triedy (prvá alebo posledná vyučovacia hodina dňa).
2. V inom prípade, sa na hodine zúčastňujú a riadia sa pokynmi vyučujúceho.

§ 14 Povinnosti týždenníkov

1. Dvoch žiakov – týždenníkov, stanovuje triedny učiteľ v predstihu na obdobie jedného týždňa, oboznámi ich s povinnosťami a kontroluje ich činnosť.
2. Týždenníci zodpovedajú za poriadok v triede počas vyučovania a po jeho ukončení - cez prestávky vetrajú triedu.
3. Pred každou hodinou skontrolujú pripravenosť učebne (čistota tabule a špongie na zotieranie, dostatok kriedy).
4. Na začiatku každej vyučovacej hodiny oznámia vyučujúcemu neprítomných žiakov.
5. Počas vyučovania sú k dispozícii vyučujúcemu podľa jeho pokynov (zotierajú tabuľu, prinášajú a odnášajú učebné pomôcky).
6. Týždenníci hlásia triednemu učiteľovi poškodenie inventára triedy.
7. Po uplynutí 10 min. hlásia vedeniu školy prípadnú neprítomnosť vyučujúceho na hodine.
8. Po skončení vyučovania skontrolujú poriadok v triede, či sú stoličky vyložené na laviciach, uzavreté vodovodné kohútiky, zotretá tabuľa, poriadok v laviciach, vypnuté osvetlenie, zatvorené okná.
9. Pri neplnení si povinností, môže triedny učiteľ stanoviť výkon činnosti týždenníkov na dlhšie obdobie.

§ 15 Vetranie v triedach

1. Vo vykurovacej sezóne sa vetrá otvorením dolných sklápacích okien na čas potrebný na výmenu vzduchu v miestnosti – **niekoľko minút (4 min.) na začiatku vyučovacej hodiny**
2. Vo vykurovacej sezóne sa vetrá min. 3-krát
3. Odporúča sa vetrať aj otvorením dvier na chodbu.
4. Za zatvorenie okien je zodpovedný vyučujúci v danej triede – z triedy odchádza po zatvorení okien.
5. Mimo vykurovacej sezóny, je možné vetrať aj otvorením sklápacích okien do odklopenej polohy. Sklápacie okná je zakázané otvárať dokorán.
6. V prípade funkčnej rekuperácie v triedach je zakázané vetranie oknami, rekuperačné jednotky vykonávajú pravidelnú výmenu vzduchu v učebniach.

§ 16 Stravovanie v školskej jedálni

1. Do školskej jedálne prichádza žiak v prezuvkách.
2. Je zakázané nosiť do jedálne tašky a vrchné ošatenie.
3. Hlavné jedlo je zakázané vynášať z jedálne v rukách (sladký obed). Je zakázané baliť tento obed do hygienických utierok určených na utieranie rúk.
4. Hlavné jedlo je dovolené vynášať z jedálne vo vlastnej nádobe alebo desiatovom sáčku.
5. Žiaci dbajú o poriadok a správne stolovanie.
6. Po jedle odnesú použitý riad k okienku zberu použitého riadu.
7. Žiaci sa správajú slušne a zdvorilo k personálu kuchyne.
8. Žiaci sa riadia pokynmi pedagogického dozoru v školskej jedálni.

§ 17 Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení vyučovania sú žiaci povinní zanechať po sebe poriadok na zemi pod lavicami, vybrať odpadky z lavíc, ktoré patria do odpadkového koša, urovnať lavice, vyložiť stoličky.
2. Po skončení vyučovania sa žiaci prezúvajú pri skrinkách.
3. Po skončení vyučovania, sa v budove školy môžu zdržiavať iba žiaci, ktorí majú záujmové krúžky alebo iné akcie, pri ktorých musí byť pedagogický dozor.
4. Po skončení vyučovania, sa v budove školy môžu zdržiavať iba žiaci 2.stupňa, ktorí majú môžu použiť priestory IKT PC učebne so súhlasom pedagóga.

Poznámka:

Táto časť školského poriadku upravuje organizáciu a vnútorný poriadok školy. Ustanovenie § 13 Školského poriadku neupravuje ospravedlňovanie a neúčast žiaka na vyučovaní z dôvodu choroby, alebo inej absencie. Cieľom tohto ustanovenia je úprava uvoľnenia žiaka z vyučovania riaditeľom školy za účelom napr. účasti na športovej súťaži, alebo podujatí, kde žiak bude reprezentovať školu. Absenciu žiaka na vyučovaní a ospravedlňovanie absencie upravuje Časť 12. Porušenia školskej dochádzky, záškoláctvo, tohto školského poriadku.

V tejto časti školského poriadku je venovaná pozornosť technickým otázkam vyučovania v škole, ako vertranu v triede, povinnosti týždenníkov, nástupu žiakov na vyučovanie a ďalším.

K ustanoveniu § 12 školského poriadku: V prípade podozrenia na neospravedlnenú neprítomnosť žiaka (záškoláctvo) je učiteľ povinný túto skutočnosť oznámiť riaditeľovi školy. Následne je škola povinná postupovať podľa ustanovenia § 39 školského poriadku, ktorý upravuje ospravedlňovanie hodín a problém neospravedlnenej neúčasti žiaka na vyučovaní. Ustanovenie § 12 ods. 6 školského poriadku, na rozdiel od ustanovenia § 39 ods.11 školského poriadku upravuje situáciu, keď vzniklo ešte len podozrenie zo záškoláctva. (ide o všeobecné ustanovenie)

Ustanovenia § 39 upravujú situácie, ak ide už o neospravedlnenú neúčast žiaka na vyučovaní (čo je už potvrdené), pričom počet hodín neospravedlnenej neúčasti žiaka na vyučovaní má vzrastajúci trend. (špeciálne ustanovenie)

Časť 5. Opatrenia vo výchove a klasifikácia

§ 18 Porušenie školského poriadku

1. Jednotlivé porušenia školského poriadku sú rozdelené do štyroch kategórií podľa závažnosti a každej z nich prislúcha určitý počet bodov za každé previnenie. Samostatnú kategóriu tvorí neospravedlnená neúčast na vyučovaní.

§ 19 Menej závažné porušenie

1. Zabúdanie pomôcok na vyučovanie vrátane pomôcok na výtvarnú výchovu a cvičebného úboru na hodiny telesnej výchovy.
2. Nevhodná úprava zovňajšku - piercing (okrem náušnic), tunely a rozťahovače ušných dierok.
3. Chýbajúce, nevhodné alebo poškodené prezuvky
4. Neplnenie si povinností týždenníka.
5. Neobalené učebnice vo vlastníctve školy
6. Požívanie žuvačiek počas vyučovania.
7. Opakované neskoré príchody do školy po začatí vyučovania (bez ospravedlniteľného dôvodu akým je návšteva lekára, problémy v doprave, účasť na výsluchu na polícii, účasť na súdnych a priestupkových pojednávaniach, telesné znevýhodnenie, alebo následky po úraze vyžadujúce si používanie pomôcok na pohyb, barlí, vozíka, asistenciu inej osoby atď.) **Žiak je prvý raz riešený pre menej závažné porušenie školského poriadku.**

§ 20 Závažné porušenie

1. Ohováranie, vysmievanie sa zo spolužiakov, vyvolávanie konfliktov medzi spolužiakmi.
2. Správanie narúšajúce vyučovanie.
3. Používanie mobilného telefónu počas prezenčného vyučovania.
4. Nepovolené opustenie školy.
5. Vulgárne vyjadrovanie sa v areáli školy, drobné poškodenie školského majetku – nie opakované.
6. Opakovanie priestupku v krátkom čase po upozornení. (Žiak už bol riešený pre menej závažné porušenie školského poriadku.)
7. Nevhodné správanie sa v areáli školy a na verejnosti počas doby vyučovania. (Nižšia závažnosť nevhodného správania.)

§ 21 Veľmi závažné porušenie

1. Prepisovanie známok na písomkách a testoch, s úmyslom podvodu alebo neoprávneného zlepšenia známky.
2. Klamstvo (preukázateľne dokázané oklamanie učiteľa, alebo riaditeľa školy s cieľom získania lepšej známky, hodnotenia, alebo s cieľom získania inej výhody či prospechu.)
3. Správanie narúšajúce vyučovanie do takej miery, že muselo byť použité ochranné opatrenie.
4. Nerešpektovanie pokynov vyučujúceho, alebo službukonajúceho učiteľa.
5. Používanie mobilného telefónu aj po opakovanom upozornení.
6. Neprimerané riešenie konfliktov so spolužiakmi (nadávky, roztržky).
7. Manipulácia so zariadením školy, ktorej následkom **môže byť** úraz žiakov a zamestnancov.
8. Manipulácia so zariadením školy, ktorej **následkom je úraz** žiakov a zamestnancov.
9. Zhotovenie audio a video záznamov na vyučovaní v škole, alebo v rámci školských aktivít mimo školy bez súhlasu vyučujúceho.

10. Používanie prinesených predmetov a vecí, ktoré nie sú pracovnými pomôckami na vyučovanie a žiak ich používal bez súhlasu učiteľa takým spôsobom, že by nimi mohol spôsobiť, alebo už spôsobil úraz žiakov, učiteľov či poškodenie majetku školy.
11. Nevhodné správanie sa v areáli školy a na verejnosti (závažnejšia forma nevhodného správania. správanie, ktoré je spoločensky neakceptovateľné.)

§ 22 Hrubé porušenie

1. Hrubé, vulgárne a arogantné správanie k učiteľom, zamestnancom školy a spolužiakom.
2. Útok na učiteľa.
3. Šikanovanie spolužiakov, vrátane kyberšikany. (Všetky formy šikanovania a kyberšikanovania.)
4. Fyzické ublíženie sebe alebo spolužiakom. (všetky formy fyzického ublížovania, napr. kopanie, opakované búchanie, pichanie ostrým predmetom, bitie, rezanie, pálenie zapalovačom, štipanie, ťahanie za vlasy, atď.)
5. Vydieranie. (Zahrňa všetky formy vydierania bez ohľadu na ich závažnosť či rozsah.)
6. Krádež. (Bez ohľadu na to, či ide o krádež školského majetku, alebo krádež vecí patriacich učiteľovi, žiakovi či inému pracovníkovi školy, nehľadiac na hodnotu veci.)
7. Fajčenie, užívanie alkoholu a drog (omamných alebo psychotropných látok) v škole i mimo nej.
8. Úmyselné ničenie školského majetku (rozbíjanie, rezanie, kopanie, rozoberanie, úmyselné búchanie s cieľom poškodenia, pálenie, leptanie kyselinou, farbenie, atď.).
9. Zneužitie osobných údajov, fotografií žiakov a zamestnancov školy, či už na internete alebo v iných médiách.
10. Spáchanie priestupku alebo trestného činu (*aj mimo školy – vyžaduje sa právoplatné rozhodnutie*).
11. Zverejnenie audio a video záznamov zhotovených na vyučovaní v škole, alebo v rámci školských aktivít mimo školy bez súhlasu vyučujúceho na internete alebo v iných médiách.
12. Zverejnenie súkromnej komunikácie s učiteľmi alebo žiakmi na sociálnych sieťach, bez ich predchádzajúceho súhlasu, predchádzajúceho súhlasu ich rodičov či zákonných zástupcov.
13. Nevhodné správanie sa v areáli školy a na verejnosti (najzávažnejšia forma nevhodného správania. Správanie, ktoré je spoločensky neakceptovateľné až obscénne. Zahŕňa aj všetky formy sexuálneho správania medzi žiakmi.)

§ 23 Výchovné opatrenia

1. Výchovnými opatreniami sú pochvaly, ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

§ 24 Pochvaly

1. Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin; návrh na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade
2. **Pochvala triednym učiteľom** sa udeľuje po prerokovaní s riaditeľom školy, bezprostredne po splnení podmienky. **Rodič sa o jej udelení písomne informuje.**
3. **Pochvala triednym učiteľom** – udeľuje sa pred kolektívom triedy za:
 - a) prospech – priemer do 1,0 (platí len pre 2. stupeň) – na konci škol. roka za celý škol. rok,
 - b) výbornú dochádzku do školy – 0 - 10 vymeškaných hodín (na konci školského roka),
 - c) činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností,
 - d) dlhodobú aktívnu prácu na vyučovaní,
 - e) vytváranie korektných vzťahov medzi spolužiakmi,
 - f) nezištnú pomoc, príkladný čin, pomoc spolužiakom,

g) zlepšenie si prospechu o jeden stupeň v porovnaní s predchádzajúcim klasifikačným obdobím (polrok).

4. Návrh na udelenie pochvaly riaditeľom školy sa prerokuje v pedagogickej rade. O udelení pochvaly je zákonný zástupca informovaný písomne.
5. **Pochvala riaditeľom školy** – udeľuje sa pred všetkými žiakmi školy za:
 - a) výborný prospech – priemer 1,0 (počas celej dochádzky),
 - b) príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou,
 - c) dlhodobú tvorivú činnosť v celoškolskom meradle, zameranú na reprezentáciu školy na verejnosti
6. **Pochvala od zriaďovateľa základnej školy** – udeľuje sa podľa kritérií určených zriaďovateľom ZŠ.

§ 25 Iné ocenenia a diplomy

1. **Ďakovný list Rodičovského združenia** za úspešnú reprezentáciu školy (umiestnenie na 1. – 3. mieste na regionálnom a vyššom kole, úspešný riešiteľ na celoslovenskom kole). Ocenenie je spojené s finančnou odmenou vo forme poukážky.
2. **Udelenie Diplomu riaditeľa školy** - ocenenie žiakov, ktorí končia povinnú školskú dochádzku (v 9. ročníku) – udeľuje sa pred všetkými žiakmi školy za:
 - a) výborný prospech – priemer 1,0 (počas celej dochádzky) a zároveň umiestnenie na 1. – 3. mieste na regionálnom a vyššom kole súťaže,
 - b) výborný prospech – priemer 1,0 (počas celej dochádzky) a výsledok z Testovania 9 nad 90% z oboch predmetov
3. Udelenie Diplomu riaditeľa školy je spojené s finančnou odmenou, ktorú poskytuje Rodičovské združenie pri škole. Návrh na udelenie ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade. Ocenenie končiacich žiakov sa zapisuje do katalógového listu žiaka.

§ 26 Ochranné opatrenie

1. Ak žiak svojím správaním aj po udelení zápisu narúša vyučovanie do takej miery, že znemožňuje vyučujúcemu jeho vzdelávacie pôsobenie v triede, je potrebné žiaka z triedy vylúčiť.
2. Učiteľ poverí iného žiaka, aby privolať riaditeľa školy, alebo niektorého zo zástupcov, aby prišli odvieť problémového žiaka z triedy do inej miestnosti, kde s ním bude uskutočnený pohovor.
3. Ak sa priestupok bude opakovať, bude privolaný rodič žiaka a bude s ním vykonaný pohovor, z ktorého sa spíše záznam.
4. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie spolužiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania, alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania a umiestnenie žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.
5. Riaditeľ školy po uložení ochranného opatrenia bezodkladne privolá zákonného zástupcu žiaka, zdravotnú pomoc, policajný zbor a informuje ÚPSVaR, príslušné odd. SPODaSK.

Poznámka:

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. Každé výchovné opatrenie musí byť realizované za stáleho dozoru pedagogického pracovníka a v prípade potreby aj viacerých pedagogických pracovníkov dôstojným spôsobom a tak, aby pri výkone výchovného opatrenia neprišlo k poškodeniu zdravia žiaka, alebo ohrozeniu jeho života.

O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam. Písomný záznam musí obsahovať informáciu o tom, aké ochranné opatrenie a na aký čas bolo použité, meno a priezvisko žiaka,

informáciu o priebehu ochranného opatrenia. Záznam musí obsahovať dátum a podpis učiteľa i riaditeľa školy. Riaditeľ školy je povinný po uložení ochranného opatrenia privolať zákonného zástupcu. V prípade, ak si to situácia vyžaduje, tak aj zdravotnú pomoc a políciu. O situácii musí byť informované aj príslušné odd. SPOD a SK.

§ 27 Opatrenia na posilnenie disciplíny

1. Na udelenie **opatrenia na posilnenie disciplíny** alebo **zníženej známky zo správania**, je potrebné dosiahnuť určitý počet opatrení vo výchove – poznámok k porušeniu šk.poriadku, písomne oznámených zákonnému zástupcovi v ižk. Porušenia šk.poriadku sa vyhodnocujú k štvrtroku a trištvrt roku na hodnotiacich pedagogických radách a k polroku k súhrnnému hodnoteniu.
2. Pre pridelenie opatrenia sa započítavajú všetky poznámky za porušenie šk.poriadku od začiatku klasifikačného obdobia vrátane tých, za ktoré už bolo udelené opatrenie nižšieho stupňa. (napr. ak žiak už mal v danom klasifikačnom období napomenutie triednym učiteľom, po získaní ďalších poznámok mu bude udelené pokarhanie triednym učiteľom atď.).
3. Ak sa žiak dopustí závažného, hrubého porušenia disciplíny alebo viacerých menej závažných priestupkov a neospravedlnených hodín v krátkom čase, môže sa nižšie výchovné opatrenie vynechať a žiakovi bude hneď udelené vyššie výchovné opatrenie.
4. **Napomenutie triednym učiteľom** možno žiakovi uložiť po objektívnom prešetrení previnenia sa proti školskému poriadku s písomným odôvodnením.
 - a) **Napomenutie triednym učiteľom navrhuje triedny učiteľ** a udeľuje sa bezprostredne po vykonaní priestupku a oznamuje sa rodičom v ižk.
5. **Pokarhanie triednym učiteľom** možno žiakovi uložiť po objektívnom prešetrení previnenia sa proti školskému poriadku s písomným odôvodnením.
 - a) **Pokarhanie triednym učiteľom navrhuje triedny učiteľ a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.** Zapisuje sa do katalógového listu žiaka: „Žiakovi bolo v polroku šk. roka udelené pokarhanie triednym učiteľom za“
6. **Pokarhanie riaditeľom školy** sa udeľuje za porušovanie školského poriadku po objektívnom prešetrení previnenia s písomným odôvodnením.
 - a) **Pokarhanie riaditeľom školy navrhuje triedny učiteľ a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.** Zapisuje sa do katalógového listu žiaka: „Žiakovi bolo v polroku šk. roka udelené pokarhanie riaditeľom školy za“
7. Hodnotenie správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi, ktorí v triede vyučujú.
8. Písomne sa informuje zákonný zástupca.
9. Udeleniu „opatrenia na posilnenie disciplíny“ predvolanie zákonného zástupcu a pohovor, z ktorého sa vyhotoví záznam.
10. Kópia predvolania a záznam z pohovoru sú súčasťou dokumentácie žiaka.
11. Ak sa zákonný zástupca nedostaví do školy bez ospravedlnenia, na kópiu predvolania triedny učiteľ dopíše: „Zákonný zástupca sa nedostavil na predvolanie v stanovenom termíne bez udania dôvodu.“

§ 28 Hodnotenie správania

1. Stupeň 1. (veľmi dobré) - Žiak dodržiava pravidlá správania a ustanovenia školského poriadku, len ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.
2. Stupeň 2. (uspokojivé) - Žiak porušuje jednotlivé pravidlá školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

3. Stupeň 3. (menej uspokojivé) - Žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, alebo sa dopúšťa ďalších previnení. (Aj po udelení pokarhania od riaditeľa školy sa dopúšťa ďalších závažných previnení voči školskému poriadku.)
4. Stupeň 4. (neuspokojivé) Žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.
5. Udeleniu zníženej známky zo správania predchádza predvolanie zákonného zástupcu a pohovor, z ktorého sa spíše záznam. Kópia predvolania a záznam z pohovoru sú súčasťou dokumentácie žiaka. Ak sa zákonný zástupca nedostaví do školy, na kópiu predvolania triedny učiteľ dopíše: "Zákonný zástupca sa nedostavil na predvolanie v stanovenom termíne bez udania dôvodu."
6. Ak sa žiak previní už na začiatku klasifikačného obdobia (v 1. alebo 3. štvrťroku) tak, že jeho správanie musí byť klasifikované zníženou známkou zo správania, **navrhne mu triedny učiteľ pokarhanie riaditeľom školy**, ktoré bude prerokované na najbližšej pedagogickej rade. Až na konci klasifikačného obdobia bude mať na vysvedčení príslušnú zníženú známku zo správania.
7. **Zníženie známky zo správania** navrhuje triedny učiteľ a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade. Udelenie zníženého stupňa zo správania sa odôvodní zápisom v katalógovom liste žiaka: „Žiakovi bola v polroku šk. roka znížená známka zo správania za
8. **Pokarhanie triednym učiteľom** – udeleniu pokarhania triednym učiteľom musí predchádzať niekoľko menej závažných porušení školského poriadku. O každom z týchto porušení, ktoré môžu viesť k pokarhaniu triednym učiteľom musí byť informovaný zákonný zástupca žiaka **bezprostredne po tom**, ako k takémuto porušeniu príde
9. Napomenutie a pokarhanie od triedneho učiteľa možno uložiť po prerokovaní s riaditeľom. Pokarhanie od riaditeľa možno uložiť po prerokovaní pedagogickou radou.
10. Je neprípustné, aby bol o jednotlivých porušeníach školského poriadku žiakom informovaný zákonný zástupca dodatočne, až po tom, ako žiakovi bolo uložené napomenutie triednym učiteľom, pokarhanie triednym učiteľom či riaditeľom školy a to zaslaním jedného oznámenia, alebo zaslaním hromadného oznámenia za všetky jednotlivé porušenia školského poriadku.
11. O udelení napomenutia triednym učiteľom, pokarhania triednym učiteľom alebo riaditeľom školy, musí byť informovaný zákonný zástupca žiaka v ižk..
12. Na informovanie zákonného zástupcu o priebežných výsledkoch žiaka sa používa internetová žiacka knižka, ktorá sa vedie v elektronickej podobe. Ak informovanie prostredníctvom žiackej knižky z objektívnych dôvodov nie je možné, zákonného zástupcu možno preukázateľne informovať aj inak.
13. Pochvaly a iné ocenenia, napomenutia a pokarhania sa zaznamenávajú **do katalógového listu žiaka**.

§ 29 Hodnotenie prospechu

1. V procese výchovy a vzdelávania je žiak hodnotený priebežne a celkovo, pričom má právo dozvedieť sa spôsob i výsledok jeho hodnotenia.
2. Hodnotenie žiaka sa vykonáva klasifikáciou, slovným hodnotením alebo kombináciou klasifikácie a slovného hodnotenia. O spôsobe hodnotenia jednotlivých vyučovacích predmetov rozhodne riaditeľ školy (ďalej len „riaditeľ“) po prerokovaní v pedagogickej rade.
3. V procese hodnotenia učiteľ uplatňuje primeranú náročnosť, pedagogický takt voči žiakovi, rešpektuje práva dieťaťa a humánne sa správa voči žiakovi. Predmetom hodnotenia vo výchovno-vzdelávacom procese sú najmä učebné výsledky žiaka, ktoré dosiahol vo vyučovacích predmetoch v súlade s požiadavkami vymedzenými v učebných osnovách, osvojené kľúčové kompetencie, ako aj usilovnosť, osobnostný rast, rešpektovanie práv iných osôb, ochota spolupracovať a správanie žiaka podľa školského poriadku. Hodnotenie slúži ako prostriedok pozitívnej podpory zdravého rozvoja osobnosti žiaka.

4. Učiteľ oznamuje žiakovi výsledok každého hodnotenia a posúdi klady a nedostatky hodnotených prejavov a výkonov. Po ústnom skúšaní učiteľ oznámi žiakovi výsledok ihneď. Výsledky hodnotenia písomných, grafických prác a praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 10 dní.
5. Hodnotenie žiaka so zdravotným znevýhodnením sa uskutočňuje v súlade so Zásadami hodnotenia žiaka so zdravotným znevýhodnením začleneného v základnej škole.
6. Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:
 - 1 – výborný,
 - 2 – chválitebný,
 - 3 – dobrý,
 - 4 – dostatočný,
 - 5 – nedostatočný.
6. Stupeň 1 (výborný) - Žiak ovláda poznatky, pojmy a zákonitosti podľa učebných osnov a vie ich pohotovo využívať pri intelektuálnych, motorických, praktických a iných činnostiach. Samostatne a tvorivo uplatňuje osvojené vedomosti a kľúčové kompetencie pri riešení jednotlivých úloh, hodnotení javov a zákonitostí. Jeho ústny aj písomný prejav je správny, výstižný. Grafický prejav je estetický. Výsledky jeho činností sú kvalitné až originálne.
7. Stupeň 2 (chválitebný) - Žiak ovláda poznatky, pojmy a zákonitosti podľa učebných osnov a vie ich pohotovo využívať. Má osvojené kľúčové kompetencie, ktoré tvorivo aplikuje pri intelektuálnych, motorických, praktických a iných činnostiach. Uplatňuje osvojené vedomosti a kľúčové kompetencie pri riešení jednotlivých úloh, hodnotení javov a zákonitostí samostatne a kreatívne alebo s menšími podnetmi učiteľa. Jeho ústny aj písomný prejav má občas nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Grafický prejav je prevažne estetický. Výsledky jeho činností sú kvalitné, bez väčších nedostatkov.
8. Stupeň 3 (dobrý) - Žiak má v celistvosti a úplnosti osvojené poznatky, pojmy a zákonitosti podľa učebných osnov a pri ich využívaní má nepodstatné medzery. Má osvojené kľúčové kompetencie, ktoré využíva pri intelektuálnych, motorických, praktických a iných činnostiach s menšími nedostatkami. Na podnet učiteľa uplatňuje osvojené vedomosti a kľúčové kompetencie pri riešení jednotlivých úloh, hodnotení javov a zákonitostí. Podstatnejšie nepresnosti dokáže s učiteľovou pomocou opraviť. V ústnom a písomnom prejave má častejšie nedostatky v správnosti, presnosti a výstižnosti. Grafický prejav je menej estetický. Výsledky jeho činností sú menej kvalitné.
9. Stupeň 4 (dostatočný) - Žiak má závažné medzery v celistvosti a úplnosti osvojenia poznatkov a zákonitostí podľa učebných osnov, ako aj v ich využívaní. Pri riešení teoretických a praktických úloh s uplatňovaním kľúčových kompetencií, sa vyskytujú podstatné chyby. Je nesamostatný pri využívaní poznatkov a hodnotení javov. Jeho ústny aj písomný prejav má často v správnosti, presnosti a výstižnosti vážne nedostatky. V kvalite výsledkov jeho činností sa prejavujú omyly, grafický prejav je málo estetický. Vážne nedostatky dokáže žiak s pomocou učiteľa opraviť.
10. Stupeň 5 (nedostatočný) - Žiak si neosvojil vedomosti a zákonitosti požadované učebnými osnovami, má v nich závažné medzery, preto ich nedokáže využívať. Pri riešení teoretických a praktických úloh s uplatňovaním kľúčových kompetencií sa vyskytujú značné chyby. Je nesamostatný pri využívaní poznatkov, hodnotení javov, nevie svoje vedomosti uplatniť ani na podnet učiteľa. Jeho ústny a písomný prejav je nesprávny, nepresný. Kvalita výsledkov jeho činností a grafický prejav sú na nízkej úrovni. Vážne nedostatky nedokáže opraviť ani s pomocou učiteľa.

§ 30 Komisionálna skúška

1. Žiak sa hodnotí podľa výsledkov komisionálnej skúšky, ak:
 - a) je skúšaný v náhradnom termíne,
 - b) vykonáva opravnú skúšku,
 - c) o preskúšanie požiadá zákonný zástupca,

ŠKOLSKÝ PORIADOK

- d) sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa,
 - e) je oslobodený od povinnosti dochádzať do školy,
 - f) plní osobitný spôsob školskej dochádzky,
 - g) má povolené individuálne vzdelávanie,
 - h) ukončuje vzdelávanie na získanie stupňa vzdelania
2. Žiak, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie na základe odporúčania všeobecného lekára pre deti a dorast, z dôvodu zdravotného znevýhodnenia, komisionálnu skúšku nevykonáva. Pedagogický zamestnanec, ktorý zabezpečuje vzdelávanie žiaka, štvrťročne predkladá riaditeľovi školy písomnú správu o postupe a výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti so žiakom, na základe ktorej po prerokovaní v pedagogickej rade školy sa vykoná hodnotenie prospechu žiaka.
3. Ak pre závažné objektívne príčiny nemožno žiaka hodnotiť v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok nehodnotí. Riaditeľ určí na jeho hodnotenie náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa hodnotenie žiaka mohlo vykonať najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka. Za hodnotenie žiaka zodpovedá príslušný vyučujúci predmetu.
4. Ak pre závažné objektívne príčiny nemožno hodnotiť žiaka na konci druhého polroka, riaditeľ určí na jeho hodnotenie náhradný termín, a to tak, aby sa hodnotenie žiaka vykonalo spravidla v poslednom týždni augusta.

Časť 6. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov, bezpečnostné opatrenia a osobitné bezpečnostné opatrenia

§ 31 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci - škola pri výchove a vzdelávaní, pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním

1. Škola prihliada na základné fyziologické potreby žiakov (organizácia vyučovania, rozvrh hodín),
2. Škola vytvára podmienky na zdravý vývin žiakov a predchádzanie sociálno-patologických javov,
3. Škola zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov (poučenie o prevádzkovom poriadku laboratórií, dielní, odborných učební, telocviční, poučenie o BOZP a PO pri školských akciách),
4. Škola poskytuje nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov,
5. Škola vedie evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým došlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou; pri vzniku registrovaného školského úrazu vyhotovuje záznam o registrovanom školskom úraze.

§ 32 Osobitné bezpečnostné opatrenia

1. V jednotlivých odborných učebniach sa uplatňujú tieto osobitné bezpečnostné opatrenia:

a) Osobitné opatrenia v učebni techniky:

- Do učebne techniky smie žiak vstupovať iba v sprievode vyučujúceho.
- Žiak je povinný prísť na vyučovanie v primeranom pracovnom úbore.
- Každý žiak má určené svoje pracovné miesto, ktoré bez dovolenia vyučujúceho nemôže meniť.
- Do skladu a kabinetu vstupuje žiak iba so súhlasom učiteľa.
- Každý žiak je zodpovedný za nástroje a náradie, ktorými je vybavené jeho pracovisko.
- Vyučujúci THD je povinný preukázateľne oboznámiť žiakov so základnými požiadavkami na bezpečnosť práce s ručnými nástrojmi (*kladivá, sekáče, maticové kľúče, skrutkovače, kliešte, pilníky, ručné píly...*),
- Na začiatku vyučovacej hodiny je žiak povinný skontrolovať si svoje pracovisko, nástroje a náradie, zistené nedostatky ihneď hlási vyučujúcemu.
- Je zakázané pracovať s poškodeným náradím.
- Na svojom pracovisku žiak udržiava čistotu a poriadok.
- Počas vyučovania každý žiak sleduje výklad vyučujúceho, riadi sa jeho pokynmi a nariadeniami.
- Pri praktickej - manuálnej činnosti každý žiak intenzívne pracuje, neruší ostatných spolužiakov a usiluje sa čo najhospodárnejšie využívať svoj pracovný čas.
- Žiaci vykonávajú len takú prácu, ktorá im bola pridelená a využívajú len tie nástroje, ktoré im boli určené.
- Pri každej práci dodržiavajú bezpečnostné predpisy.
- Rešpektujú bezpečnostné pokyny vyučujúceho pri práci s jednotlivými nástrojmi a materiálom:
 - ostrie nástrojov pri práci musí smerovať vždy od tela a tváre tak, aby žiak nezranil seba ani spolužiaka.
 - kde je to možné treba používať ochranné pracovné pomôcky, rukavice,
 - pri práci s farbami, lakmi, moridlami a lepidlami pracuje žiak pri otvorenom okne a po práci je povinný si dôkladne umyť ruky.
- Pridelený materiál je žiak povinný využívať hospodárne, neplytvať ním.
- Každý žiak má zakázané manipulovať s elektrickým prúdom a strojovým zariadením.

- Špeciálne nástroje a náradie vydáva po predchádzajúcom upozornení na bezpečnosť práce s ním vyučujúci.
- Úmyselné a svojvoľné poškodenie zariadenia, nástrojov a náradia je povinný nahradiť ten, kto škodu zapríčinil.
- Každý žiak je povinný nahlásiť každý úraz a drobné poranenie vyučujúcemu, ktorý je povinný poskytnúť poranenému ošetrovanie - prvú pomoc a zariadiť ďalšie opatrenia.
- Na konci vyučovacej hodiny je žiak povinný očistiť, skontrolovať a uložiť náradie - ďalej je povinný očistiť svoje pracovisko.
- Určená služba je povinná urobiť poriadok v odbornej učebni.
- Vyučujúci po prekontrolovaní pracoviska odvedie žiakov z učebni do tried, resp. do šatní.

b) Osobitné opatrenia pri práci na školskom pozemku

- Žiaci vstupujú na školský pozemok v prítomnosti vyučujúceho a dodržiujú jeho pokyny o bezpečnosti pri práci.
- Žiaci sú povinní mať na vyučovacej hodine oblečené vhodné pracovné oblečenie, obutú pevnú obuv.
- Pri práci s ostrejšími predmetmi používajú kožené rukavice.
- Žiaci môžu zdvíhať bremená do max. hmotnosti 10 kg.
- Pracovné nástroje sú povinní nosiť ostrou hranou nadol.
- Na školskom pozemku počas práce nejedia.
- Pri práci sú povinní dbať na bezpečnosť vlastnú i bezpečnosť spolužiakov.
- V prípade poranenia sú túto skutočnosť povinní ihneď ohlásiť vyučujúcemu.
- Po práci si umývajú ruky.
- Hlavný uzáver vody na školskom pozemku kontroluje vyučujúci.
- Za stav náradia zodpovedá vyučujúci.
- Sklad náradia uzatvára vyučujúci a skontroluje stav náradia, ktoré musí byť očistené a bezpečne uložené.
- Žiaci zo školského pozemku zásadne odchádzajú pod vedením vyučujúceho.
- Pri sporáku sú najviac traja žiaci.
- Pri odchode z učebne je vyučujúci povinný prekontrolovať, či sú spotrebiče vypnuté.

c) Osobitné opatrenia v učebni LAB CHE-BIO-FYZ

- Povinnosťou učiteľa je upozorniť žiakov na bezpečnostné opatrenia a každý žiak je povinný obsah tohto laboratórneho poriadku poznať a dodržiavať ho.
- Každý žiak je povinný :
 - v učebni dodržiavať čistotu a poriadok,
 - zamestnávať sa pridelenou úlohou,
 - používať pri laboratórnych prácach pracovný odev na laboratórne práce (plášť) a iné osobné ochranné prostriedky.
- Svojvoľná a nezodpovedná manipulácia s vodou a elektrickým prúdom je zakázaná.
- Robiť pokusy, ktoré nie sú predpísané, je prísne zakázané.
- Pri práci v učebni dbá každý žiak nielen na svoju bezpečnosť, ale aj na bezpečnosť svojich spolužiakov.
- Odpadové kyseliny je nutné najskôr zriediť tak, že ich opatrne lejeme do väčšieho objemu vody a len potom ich vylievame do výlevky.
- Horúce roztoky sa najprv schladia alebo sa zriedia studenou vodou.
- V prípade požiaru sa na hasenie zásadne používa piesok alebo hasiaci prístroj.

- Každý úraz, najmä poranenie očí, treba hlásiť vyučujúcemu.
- Pri strieknutí žieraviny do oka, treba na vymytie použiť prúd čistej vody a postihnutého ihneď odviezť k lekárovi.
- Po ukončení práce treba uzavrieť vodu
- Pred ukončením laboratórneho cvičenia sú žiaci povinní nahlásiť vyučujúcemu zistené závady.
- Vstup do učebne LAB či kabinetu chémie majú žiaci povolený len v sprievode vyučujúceho.

d) Osobitné opatrenia na hodinách telesnej výchovy

- Žiaci sú povinní dodržiavať všetky hygienické, bezpečnostné a poriadkové predpisy, o ktorých boli informovaní na úvodnej hodine telesnej výchovy, čo potvrdili podpisom,
- Úraz, ktorý sa stal žiakovi počas hodiny, je žiak povinný nahlásiť učiteľovi, ktorý úraz ošetrí a zabezpečí ďalšie opatrenia.
- Žiaci prichádzajú do priestorov prechodovej chodby 5 min. pred zvonením.
- Vstup žiakov do telocvične a z telocvične je výlučne so sprievodom učiteľa.
- Žiaci sú povinní cvičiť v dohodnutom cvičebnom úbore.
- Žiaci prichádzajú do priestorov šatní v skupine, 5 minút pred začiatkom hodiny TSV.
- Do priestoru telocvične vstupujú len v sprievode učiteľa.
- Na telesnú výchovu musia byť prezlečení a prezutí do športového oblečenia a obuvi.
- Hodinky, šperky, peniaze alebo cenné predmety na TSV nepatria - miesto majú v boxovej skrinke.
- Je prísny zákaz v telovýchovných priestoroch jesť, piť, fajčiť a požívať alkohol alebo iné omamné látky a taktiež žuvačku!!!
- Ak je žiak necvičiaci zo zdravotných dôvodov, predloží učiteľovi o tom potvrdenie pred začiatkom hodiny od rodiča.
- **Ak je žiak necvičiaci, je povinný sa prezúť a byť prítomný na vyučovaní.** Učiteľ mu určí zamestnanie - pomocné merania, zapisovania výkonov, príprava náčinia a iné pomocné činnosti.
- Žiak vykonáva len takú športovú činnosť, ktorú mu určí učiteľ, dbá, aby dodržiaval pokyny na bezpečné prevádzanie činností.
- Pri kolektívnych športoch má obzvlášť na zreteli bezpečnosť všetkých účastníkov.
- Pri cvičení používa len také športové náradie, náčinie, ktoré určí učiteľ.
- Bez vedomia a priameho pokynu učiteľa sa nesmie zdržiavať v náradovni.
- Po skončení cvičenia žiaci spoločne uložia športové náradie.
- Opustiť cvičebný priestor je možné len so súhlasom vyučujúceho.
- Z telocvične žiaci odchádzajú spoločne do šatní. Po prezlečení čakajú na ďalšie pokyny vyučujúceho, nepoškodzujú pritom akékoľvek zariadenie šatní.
- V priestoroch šatní a spŕch sú žiaci povinní pohybovať sa krokom, aby nedošlo k pošmyknutiu a následnému zraneniu.
- V priestoroch telocvične je zakázané manipulovať s otvoreným ohňom.
- Žiaci odchádzajú z priestorov šatní spoločne na pokyn vyučujúceho.
- **Ak je žiak na základe rozhodnutia riaditeľky školy oslobodený z vyučovania predmetu, je počas vyučovania prítomný na hodinách telesnej výchovy; ak je vyučovací predmet zaradený ako prvá alebo posledná vyučovacia hodina dňa, môže byť žiak so súhlasom zákonného zástupcu uvoľnený z výchovy a vzdelávania.**

e) Osobitné opatrenia v učebni informatiky

Okrem všeobecných povinností uvedených v školskom poriadku, sú žiaci informatiky (*počítačová miestnosť*) ďalej povinní:

- prísť na vyučovanie v primeranom oblečení, ktoré by neprekážalo vo vyučovaní,
- do učebne smie žiak vstupovať iba v prezuvkách a v sprievode vyučujúceho,
- v učebni je zakázané jesť a piť,
- vyučujúci určí každému žiakovi jeho pracovné miesto – počítač,
- žiak sa na svoje miesto dostaví bez utekania, miesto si nesmie svojvoľne vymieňať,
- v prípade, že je na jedno miesto viac žiakov, je žiak povinný sa časovo podeliť so svojimi spolužiakmi,
- každý žiak je zodpovedný za jemu pridelený počítač a spôsobenú úmyselnú škodu na zariadení pridelennej výpočtovej techniky je povinný uhradiť zákonný zástupca žiaka,
- žiaci nevyrušujú pri práci svojich spolužiakov neprimeraným hlukom a zbytočným pohybom po učebni,
- žiaci sa pohybujú po učebni opatrne, dávajú pozor na elektrické rozvody, elektrické zásuvky a nezasahujú do elektrického obvodu počítača,
- je zakázané pracovať s poškodeným počítačom,
- žiaci sú povinní nahlásiť učiteľovi každú poruchu počítača alebo príslušenstva,
- žiaci bez vedomia vyučujúceho nezasahujú do systému počítača ani do jeho mechaniky,
- je zakázané bez súhlasu vyučujúceho používať súkromné nosiče na prehrávanie alebo nahrávanie súborov,
- po skončení vyučovacej hodiny žiaci v učebni dôkladne vyčistia priestor okolo počítačov, uložia stoličky, pričom venujú pozornosť elektrickým káblom.

§ 33 Mimoriadne bezpečnostné opatrenia

1. Za účelom zabezpečenia ochrany života a zdravia žiakov i pracovníkov školy, poriadku a bezpečnosti, alebo za účelom zabránenia páchania trestnej činnosti:
2. **Ilen v prípade podozrenia bude bezodkladne privolaný zákonný zástupca žiaka:**
 - a) ak žiak priniesol do školy zbraň (strelnú), alebo napodobneninu strelnej zbrane, explózívne chemické látky alebo výbušniny,
 - b) chladnú zbraň, nôž, sekeru, alebo iný predmet použiteľný ako zbraň
 - c) pri podozrení na užitie, alebo pravidelné užívanie omamných látok, psychotropných látok, návykových látok (alkoholu),
 - d) pri podozrení, že žiak priniesol do školy tlačené pornografické materiály, materiály podporujúce radikalizáciu, extrémizmus, rasizmus, xenofóbiu, antisemitizmus, náboženskú neznášanlivosť, alebo propagujúce fašizmus a nacizmus,
 - e) pri podozrení, že žiak priniesol do školy predmety propagujúce radikalizáciu, extrémizmus, rasizmus, xenofóbiu, antisemitizmus, náboženskú neznášanlivosť, alebo propagujúce fašizmus a nacizmus
 - f) pri podozrení z krádeže
3. **V prípade podozrenia prinesenia alebo nálezu zbrane, napodobneniny zbrane (atrapa zbrane), streliva, chladnej zbrane, predmetu, ktorý možno použiť ako zbraň, noža, sekery, explózívnych chemikálií, výbušnín, omamných a psychotropných látok, návykových látok, kradnutých vecí či materiálov podporujúcich radikalizáciu, extrémizmus, rasizmus, xenofóbiu, antisemitizmus, náboženskú neznášanlivosť, alebo propagujúce fašizmus a nacizmus, u žiaka tieto predmety nebude vyberať zo školskej tašky, vrecúška na telesnú výchovu alebo oblečenia a veci žiaka bezpečne uloží.** Riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba bezodkladne privolá hliadku polície, zákonných zástupcov žiaka a zabezpečí, aby s vecami žiaka nikto do príchodu hliadky polície nemanipuloval.

4. Ak polícia pri vykonanej kontrole osobných vecí žiaka nájde výbušné látky, výbušniny, alebo nebezpečných látok riaditeľ školy urobí opatrenia na zaistenie ochrany života a zdravia žiakov, zamestnancov a nariadi evakuáciu školy. (Riaditeľ školy bude postupovať podľa pokynov a usmernení pre takúto situáciu.)
5. Ak polícia pri vykonanej kontrole osobných vecí žiaka nájde návykové látky (alkohol) riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba je oprávnená požiadať privolanú hliadku polície o vykonanie testu na obsah alkoholu v dychu.
6. Riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba o každom zásahu polície a o dôvodoch pre jeho vykonanie informuje zákonného zástupcu žiaka.

§ 34 Preventívne bezpečnostné opatrenia

1. Za účelom zvládania krízových situácií, ktoré môžu vzniknúť v škole, alebo v priestoroch patriacich škole, je škola oprávnená vykonávať pravidelné cvičenia ako aj cvičenia evakuácie žiakov a pracovníkov školy.
2. Nácviky určitých častí evakuácie žiakov zo školy môže škola vykonávať aj v rámci telesnej výchovy. (Beh na čas, skákanie cez prekážky, beh po schodoch, vytrvalostný beh, nácvik evakuácie na čas a pod.)

Poznámka:

Ustanovenie § 33 školského poriadku: Cieľom ustanovenia § 33 školského poriadku je úprava opatrení na zabezpečenie ochrany života a zdravia žiakov a pracovníkov školy, zaistenie poriadku a bezpečnosti, zabránenie páchania trestnej činnosti. Zásah do osobnej slobody v podobe kontroly osobných vecí žiakov je možné vykonať len:

- a) Ak si to situácia vyžiada.
- b) S cieľom ochrany života a zdravia detí, zabezpečenia poriadku a bezpečnosti a zabránenia páchania trestnej činnosti.
- c) Takýto zásah do osobných práv žiaka musí byť len na nevyhnutný čas.
- d) Ak je podozrenie, teda odôvodnená obava z toho, že žiak priniesol do školy nebezpečnú, zakázanú vec, omamnú, psychotropnú či návykovú látku, výbušninu alebo zakázané materiály. Vedenie školy, teda nemôže kedykoľvek vykonať kontrolu osobných vecí žiaka.
- e) Zákonný zástupca žiaka dáva vopred písomnou formou informovaný súhlas na vykonanie kontroly osobných vecí dieťaťa. V prípade, ak rodič odmietne takýto informovaný súhlas, vedenie školy je oprávnené pri podozrení na niektorú z činností podľa § 33 ods. 2 písm. a) až f) školského poriadku privolať hliadku polície, ktorá takúto kontrolu osobných vecí žiaka vykoná, alebo určí ďalší postup. Uvedené ustanovenie školského poriadku má dať škole možnosť vykonať potrebné opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti, ochrany života a zdravia žiakov školy s výrazným preventívnym účinkom. Uvedené ustanovenie školského poriadku možno použiť aj vtedy, ak škola používa detektor kovov na zistenie nebezpečných predmetov. Ak škola disponuje takýmto detektorom kovov je namieste najskôr použiť tento a následne, v prípade pozitívneho nálezu realizovať fyzickú prehliadku osobných vecí žiaka. Toto ustanovenie školského poriadku **nemôže nahradiť právomoci polície**. Keďže kontrola osobných vecí žiaka predstavuje zásah do jeho práv, súhlas k tomu dáva už vopred a v písomnej forme jeho zákonný zástupca na predpísanom tlačíve. Tlačivo informovaného súhlasu s kontrolou osobných vecí v prípade podozrenia je súčasťou prílohy tohto školského poriadku: [Príloha č. 1: Informovaný súhlas s kontrolou osobných vecí žiaka](#) Pozri tiež súvisiace ustanovenie: [§ 3 Činnosti, ktoré sú v škole zakázané](#). Ustanovenie § 33 ods.3 školského poriadku upravuje spôsob, akým má byť kontrola osobných vecí žiaka vykonaná. Pri kontrole osobných vecí žiaka sa vyžaduje prítomnosť najmenej dvoch svedkov a osoby, ktorá prehliadku osobných vecí žiaka vykonáva a prítomnosť samotného žiaka. Pri prehliadke osobných vecí žiaka musí byť zachovaná jeho dôstojnosť. V žiadnom prípade nemôže prichádzať k obviňovaniu žiaka. K žiakovi je potrebné pristupovať tak, ako by sa v jeho osobných veciach žiadna zo zakázaných vecí nenachádzala, kým sa osobnou prehliadkou nezistí opak. Aj v prípade nálezu veci, ktorú je zakázané priniesť do školy, musia byť zachované práva žiaka. O vzniknutej situácii musí byť informovaný žiakov zákonný zástupca.

Časť 7. Ochrana žiakov pred omamnými, psychotropnými a návykovými látkami (nikotínové vrecká) a energetickými nápojmi

§ 35 (Drogy) Omamné, psychotropné a návykové látky

1. Konzumácia akýchkoľvek omamných, psychotropných alebo návykových látok (drog) počas vyučovania je prísne zakázaná.
2. V prípade, že žiak bude počas vyučovania **akýmkoľvek spôsobom** užívať omamné a psychotropné látky (drogy), alebo akékoľvek iné návykové látky (napr. alkohol), bude takéto konanie považované za hrubé porušenie školského poriadku.
3. Za hrubé porušenie školského poriadku bude považované aj ak žiak prinesie do školy akékoľvek množstvo, akéhokoľvek druhu (drog) omamnej, psychotropnej, alebo návykovej látky (vrátane alkoholických nápojov), bez ohľadu na účel za akým takéto látky prinesie.
4. Pri podozrení na požitie omamnej, psychotropnej či návykovej látky žiakom, alebo pri výskyte takýchto látok u žiaka, učiteľ mu zabráni ich ďalšej konzumácii jej odobratím za prítomnosti svedka – iného zamestnanca školy.
5. Pedagogický zamestnanec pri podozrení, že žiak je pod vplyvom návykových, omamných alebo psychotropných látok alebo ich užíva, kontaktuje zákonného zástupcu žiaka a o udalosti neodkladne vyrozumie vedenie školy. Žiaka bezodkladne odvedie mimo triedu, alebo na iné miesto kde prebieha vyučovanie. Pri tomto musí byť zabezpečený neustály dozor. Pedagogický pracovník o danej udalosti spíše záznam, ktorý je potvrdený podpismi všetkých zodpovedných osôb, vrátane osoby vykonávajúcej dozor.
6. Škola vykoná všetky potrebné úkony na zaistenie bezpečnosti a ochranu života a zdravia žiaka. V prípade, že je žiak pod vplyvom omamnej, psychotropnej, alebo návykovej látky (alkoholu) do takej miery, že je v ohrození zdravia či dokonca života, poskytnú mu pracovníci školy neodkladnú pomoc a privolajú rýchlu zdravotnícku službu. (tel. 155, 112)
7. Ak žiak nie je v priamom ohrození života a zdravia, po príchode zákonného zástupcu riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba spíše zápisnicu v ktorej bude uvedené, kto a ako zistil podozrenie, ako sa žiak správal, triedny učiteľ opíše žiakovo správanie, rodič opíše správanie sa žiaka doma a táto zápisnica sa následne uloží v agende špeciálneho pedagóga. Ak nie je možné, aby táto zápisnica bola uložená v agende špeciálneho pedagóga v jeho kancelárii, bude založená v kancelárii riaditeľa školy, o čom musí byť špeciálny pedagóg informovaný. Riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba následne navrhne rodičovi, alebo zákonnému zástupcovi žiaka ďalší postup, pričom mu stanoví termín do kedy má dať žiaka testovať na prítomnosť omamných a psychotropných látok.
8. V prípade podozrenia z užitia alkoholu, ak žiak nie je v priamom ohrození života a zdravia, riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba kontaktuje zákonného zástupcu žiaka a požiada o súhlas vykonania dychovej skúšky prostredníctvom prístroja na zistenie objemového percenta alkoholu v krvi alkoholu (alkoholtester tzv. Dräger). Po súhlase zákonného zástupcu žiaka, riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba vyzve žiaka k dychovej skúške. Pri takejto skúške musia byť prítomní najmenej dvaja svedkovia. Ak škola nedisponuje prístrojom na zistenie objemového percenta alkoholu v krvi (alkoholtester tzv. Dräger) požiada o súčinnosť mestskú políciu, alebo štátnu políciu.
9. O vykonaní skúšky na zistenie objemového percenta alkoholu v krvi (o vykonaní skúšky na prítomnosť alkoholu v krvi), alebo o jej odmietnutí spíše riaditeľ, alebo ním poverená osoba záznam o udalosti, ktorú podpíšu všetky zúčastnené osoby. Záznam musí obsahovať informáciu o mieste a čase udalosti, o tom, aké bolo namerané objemové percento alkoholu v krvi, musí obsahovať opis klinických príznakov vedúcich k podozreniu na užitie alkoholu, vyjadrenie žiaka či užil alkohol, v akom množstve a kto mu ho poskytol. Záznam o udalosti bude založený v agende sociálneho pedagóga. Kópia záznamu o udalosti sa poskytne aj zákonnému zástupcovi žiaka.
10. V prípade pozitívneho výsledku testov na prítomnosť návykových látok (alkoholu), omamných alebo psychotropných látok (drog), škola odporučí zákonným zástupcom žiaka spoluprácu s

odbornými pracoviskami na drogovú problematiku a bude postupovať v zmysle školského poriadku pre jeho hrubé porušenie.

11. Ak ide v prípade žiaka o závislosť na omamnej, psychotropnej látke, alebo alkohole, škola odporučí takéhoto žiaka do starostlivosti protidrogového oddelenia psychiatrie. Následne, bude škola postupovať v zmysle školského poriadku pre hrubé porušenie školského poriadku.
12. V prípade podozrenia na **(tzv. dilerstvo)**, predaj a rozširovanie návykových látok (alkoholu), omamných, alebo psychotropných látok, škola bezodkladne privolá políciu a poskytne potrebnú súčinnosť. V prípade potvrdenia (tzv. dilerstva) predaja a rozširovania psychotropných a omamných látok okrem vyodenia trestnoprávnej zodpovednosti orgánmi činnými v trestnom konaní, škola bude postupovať v zmysle školského poriadku **pre hrubé porušenie školského poriadku**.
13. Škola plní úlohu školského poradenstva, prevencie a koordinátora prevencie drogových závislostí, ktorý spolupracuje so Školským podporným tímom
14. Škola spolupracuje s preventívnymi a poradenskými zariadeniami, zaoberajúcimi sa prevenciou (CPPPaP, OR PZ, MsP a i.),
15. Škola uplatňuje v oblasti ochrany a prevencie žiakov pred omamnými látkami v súlade s POP MŠ a Národným programom boja proti drogám všetky potrebné opatrenia a preventívne opatrenia. Triedni učitelia sú povinní zaradiť do plánu ranných kruhov problematiku drog a drogových závislostí.

Poznámka:

Deti majú prvú skúsenosť s alkoholom vo veľmi skorom veku. Podľa údajov ministerstva zdravotníctva je priemerný vek prvého kontaktu okolo 10 rokov a napriek preventívnym programom sa nedarí odradiť od pitia alkoholu 11 - 14 ročné deti. Sociálny tlak vrstovníkov je jednoducho silný a cena alkoholu príliš nízka, čo ho robí veľmi dostupným aj pre nižšie ročníky.

Prešlap detí môže riešiť polícia, ktorá posunie priestupok na príslušné úrady. Rodičom hrozia sankcie a môžu prísť aj o prídavky. Maloletí, ani mladiství (do 18 rokov) podľa § 2 ods. 2 zákona č. 219/1996 Z.z. o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov a o zriaďovaní a prevádzke záchytných izieb v znení neskorších predpisov, nesmú požívať alkoholické nápoje alebo iné návykové látky. Sú tiež povinní podrobiť sa vyšetreniu na zistenie alkoholu alebo na prítomnosť omamných, psychotropných látok, ak je dôvodné podozrenie, že požili alkoholické nápoje alebo iné návykové látky. Pre maloletých zároveň platí, že sa nesmú zdržiavať bez dozoru svojich zákonných zástupcov po 21.00 hodine na verejne prístupných miestach, v ktorých sa podávajú alkoholické nápoje.

- Ak vznikne dôvodné podozrenie, že došlo k porušeniu zákonom stanoveného zákazu užívania alkoholu a alkoholických nápojov, príslušníci polície majú právo vyzvať maloletú, alebo mladistvú osobu, aby sa podrobila testu na zistenie alkoholu. Oprávnenie vyzvať maloleté a mladistvé osoby na vyšetrenie na zistenie alkoholu alebo iných návykových látok sú podľa zákona nielen príslušníci Policajného zboru, ale aj zamestnanci obecnej a mestskej polície (ďalšie osoby menuje zákon).
- Vyšetrenie na zistenie alkoholu sa vykonáva dychovou skúškou prístrojom, ktorým sa určí objemové percento alkoholu v krvi.
- Ak sa osoba odmietne podrobiť takému vyšetreniu, možno vykonať lekárske vyšetrenie odberom a laboratórnym vyšetrením krvi alebo iného biologického materiálu. Ak osoba odmieta takéto lekárske vyšetrenie, stupeň opitosti určí lekár podľa medicínskych klinických príznakov.
- V prípade pozitívneho výsledku lekárskeho vyšetrenia je vyšetrovaná osoba povinná uhradiť tomu, kto o vyšetrenie požiadal, skutočne vynaložené náklady spojené s takýmto vyšetrením.
- Policajný orgán oznámi príslušnému správne orgánu (obci podľa trvalého pobytu mladistvého), výsledok vyšetrenia na zistenie alkoholu, resp. na prítomnosť omamných látok alebo psychotropných látok, ak sa preukáže, že je pozitívny.
- Následne príslušná obec, resp. mestská časť upovedomí listom mladistvého, jeho zákonných zástupcov a príslušný odbor sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, o začatí konania vo veci porušenia zákazu pitia alkoholických nápojov a predvolá dotknuté osoby na prerokovanie priestupku.

- Priestupok sa prejedná na ústnom pojednávaní. Mladistvý vystupuje v konaní ako obvinený, jeho zákonní zástupcovia (rodičia) sú tiež účastníkmi konania. Po zákonom poučení a oboznámení sa so spisovým materiálom sa všetky strany vyjadrujú k priestupku.
- Na záver prijíma príslušný orgán opatrenia, ktoré vyplývajú zo zákona.
- Za porušenie zákazu pitia alkoholu maloletou osobou, môže obec uložiť zákonnému zástupcovi maloletého pokutu do výšky 33 eur. Pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa, keď zákaz, obmedzenie alebo povinnosť boli porušené.
- Ak ide o mladistvú osobu do 18 rokov, uloží jej obec pokarhanie. V odôvodnených prípadoch uloží aj zákaz navštevovať verejne prístupné miesta a miestnosti, v ktorých sa podávajú alkoholické nápoje,
- O uložení pokuty, resp. pokarhania, informuje obec aj príslušný úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, ktorý následne zastaví prídavok na dieťa po dobu 3 mesiacov.
- Úrad určí tzv. osobitného príjemcu (je ním obec podľa trvalého pobytu maloletého, resp. mladistvého) a po dobu troch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov nebude dostávať prídavok na dieťa rodič, ale obec.

§ 36 Energetické nápoje, nikotínové vrecká, výrobky s nízkym obsahom alkoholu, alebo omamných látok

1. Užívanie energetických nápojov, ich nosenie do školy, alebo propagovanie je v škole zakázané.
2. Žutie, alebo užívanie nikotínových vrecúšok (žuvacieho tabaku) iným spôsobom, užívanie, fajčenie, vdychovanie, žuvanie výrobkov obsahujúcich tabak, ich nosenie do školy, alebo propagovanie je v škole zakázané.
3. Užívanie, alebo nosenie výrobkov s nízkym obsahom alkoholu, či omamných látok, výrobkov z marihuany obsahujúce HHC, HHC-P a HHC-O, nízke zložky THC, alebo alkoholu je v škole prísne zakázané. Rovnako je zakázané ich propagovanie, zdieľanie reklám na tieto výrobky, alebo používanie obalov z týchto výrobkov na ich prezentáciu. (Novela zákona o omamných látkach, psychotropných látkach a prípravkoch 09/2024)
4. V prípade, ak žiak prinesie na vyučovanie energetický nápoj, nikotínové vrecká, alebo výrobky z marihuany obsahujúce HHC, HHC-P a HHC-O, nízke zložky THC, škola informuje zákonného zástupcu žiaka o porušení školského poriadku a vyvodí proti takémuto žiakovi zodpovednosť pre porušenie školského poriadku.
5. V prípade, ak bude žiak na vyučovaní konzumovať, alebo užívať energetický nápoj, nikotínové vrecká či výrobky z marihuany obsahujúce HHC, HHC-P a HHC-O, nízke zložky THC, učiteľ zabráni ďalšej konzumácii, užívaniu energetického nápoja, nikotínového vrecka, alebo výrobkov z marihuany jej odobratím za prítomnosti svedka – iného zamestnanca školy. Škola následne informuje zákonného zástupcu žiaka a vyvodí proti takémuto žiakovi zodpovednosť za porušenie školského poriadku.

Časť 8. Ochrana žiakov pred sociálno - patologickými javmi, pornografiou a nevhodným správaním

§ 37 Pornografia, jej sledovanie, výroba, zdieľanie, kopírovanie, prenášanie

1. Sledovanie fotografií, videa a prezentácií, obsahujúcich pornografiu, či zobrazovanie častí nahých tiel detí alebo dospelých je v škole prísne zakázané.
2. V priestoroch školy je zakázané kopírovanie, výroba (fotenie, kreslenie, maľovanie, kreslenie s využitím počítačovej grafiky, atď.), zdieľanie akýchkoľvek obrázkov, fotografií, videí, prezentácií obsahujúcich pornografiu, alebo obnažených častí tiel detí, dospelých.
3. V priestoroch školy je zakázaná akákoľvek distribúcia pornografických materiálov a materiálov obsahujúcich tzv. písanú pornografiu.

4. V prípade porušenia týchto ustanovení školského poriadku škola informuje zákonného zástupcu žiaka o porušení školského poriadku a vyvodí proti žiakovi zodpovednosť **za hrubé porušenie školského poriadku**.

Poznámka:

Cieľom uvedeného ustanovenia je zabrániť šíreniu, rozmnožovaniu, kopírovaniu, prechovávaniu a vytváraníu fotografií, videa, prezentácií a obrázkov obsahujúcich pornografiu vo všetkých podobách. V porovnaní s ustanovením úvodných častí školského poriadku, v ktorých sú taxatívne vymenované veci, ktorých nosenie do školy je zakázané, kde sú uvedené aj časopisy, ktoré môžu ohroziť morálku. Cieľom tohto ustanovenia je zabrániť výrobe, šíreniu, kopírovaniu a distribúcii výslovne pornografických materiálov a to aj v elektronickej forme.

Dôležitou funkciou tohto ustanovenia je zabránenie sledovaniu pornografie počas vyučovania. Ďalšou funkciou tohto ustanovenia je ochrana detí pred vytváraním, kopírovaním a prechovávaním detskej pornografie a jej následným šírením prostredníctvom sociálnych sietí a to vrátane tzv. písanej pornografie.

§ 38 Nevhodné správanie

1. Akékoľvek prejavy nevhodného správania sa žiakov k sebe navzájom, alebo obscénneho správania sa, napodobňovanie takéhoto správania, napodobňovanie alebo imitovanie sexuálneho správania či praktík počas vyučovania, alebo po ňom je prísne zakázané.
2. Akékoľvek prejavy nevhodného správania sa žiakov k pedagogickým i nepedagogickým pracovníkom školy, obscénneho správania, alebo imitovanie sexuálneho správania sa voči pedagogickým, aj nepedagogickým pracovníkom školy počas vyučovania, alebo po ňom je prísne zakázané.
3. V prípade porušenia týchto ustanovení školského poriadku škola informuje zákonného zástupcu žiaka o porušení školského poriadku a vyvodí proti žiakovi zodpovednosť **hrubé porušenie školského poriadku**.

Poznámka:

Uvedené ustanovenie má zabrániť nevhodným prejavom detí k sebe navzájom, intímneho a sexuálneho charakteru, ako aj všetkým spôsobom spoločensky neprípustného (až obscénneho) správania. Cieľom tohto ustanovenia je zabrániť prejavom a správaniu sa detí k sebe navzájom, ktoré prekračujú hranice slušného, vhodného a morálneho správania sa počas vyučovania, ako je intenzívne bozkávanie, bozkávanie intímnych častí, vzájomné dotýkanie sa intímnych častí tela, masturbácia, spoločná masturbácia, imitovanie, alebo napodobňovanie sexuálneho styku, sexuálnych praktík, vydávanie zvukov imitujúcich sexuálne správanie a iné podobné prejavy správania.

Cieľom tohto ustanovenia nie je zakázať sexuálnu výchovu, slušnú a vhodnú diskusiu o intímnych a sexuálnych otázkach a otázkach súvisiacich s dospievaním, ale stanoviť jasnú hranicu správania sa detí k sebe navzájom, ktoré škola nebude v žiadnom prípade tolerovať. Uvedené ustanovenie má tiež zabrániť správaniu, ktoré by mohlo viesť k spáchaniu trestného činu.

Časť 9. Ochrana žiakov pred diskrimináciou, násilím, šikanou a kyberšikanou

§ 39 Diskriminácia, násilie

1. Škola plní funkciu poradenstva a zabezpečuje prevenciu prostredníctvom výchovnej poradkyne.
2. Výchovná poradkyňa koordinuje spolu s triednymi učiteľmi všetky akcie zamerané na prevenciu diskriminácie a násilia. Výchovná poradkyňa raz ročne v spolupráci s triednymi učiteľmi dotazníkovou formou zisťuje medzi žiakmi prejavy diskriminácie a šikanovania.
3. Triedni učitelia majú vo svojich plánoch triednických hodín zahrnutú problematiku diskriminácie, šikanovania a boja proti násiliu,
4. Škola spolupracuje aj s **CPPaP** a v prípade zistenia výskytu diskriminácie postupuje podľa nasledovných krokov:

- a) vykoná pohovor s postihnutým žiakom – zabezpečí výchovná poradkyňa,
- b) vykoná pohovor so žiakom prejavujúcim diskrimináciu (násilie) voči spolužiakovi. Tento pohovor zabezpečuje výchovná poradkyňa
- c) v prípade potreby kontaktuje škola CPPaP v spolupráci s ktorou zabezpečuje stretnutia so psychológom.

§ 40 Šikanovanie v priestoroch patriacich škole počas

A) školského vyučovania

B) mimoškolských aktivít: a)krúžky, b)výlety, c)exkurzie, d)ŠkvP, f)Lyžiarsky kurz, g)Letný denný tábor

1. Šikanovaním je opakované a úmyselné konanie bezprostredne smerujúce k fyzickému, alebo psychickému ublíženiu druhému. Pri šikanovaní ide vždy o nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou. Šikanovanie sa môže prejavovať agresiou jedného žiaka, alebo skupiny žiakov. Šikanovanie je spoločensky a morálne neprípustné správanie, ktorým sa agresor dopúšťa protiprávneho konania, ktoré môže naplniť skutkovú podstatu trestného činu, alebo priestupku.
2. Šikanovanie sa prejavuje vo forme opakovaného fyzického šikanovania - priame - aktívne bitky, škrabance, kopance, úder, kopanie a pod., nepriame - niekoho pošlem aby ho zbil, v pasívnej forme – fyzické bránenie, aby si sadol, vstal, odišiel, alebo si niečo zobral atď.
3. Šikanovanie sa ďalej prejavuje vo forme opakovaného psychického šikanovania. Nepatria sem len verbálne útoky, ale aj rozširovanie nepravdivých informácií, ohováranie, klamstvá, nepravdivé obvinenia, rôzne symboly, kresby na zosmiešnenie, neslušné gestá a ignorácia.
4. **Šikanovanie, ako aj kyberšikanovanie v priestoroch patriacich škole** nebude vedením školy a zamestnancami školy **v žiadnej miere akceptované.**
5. Pedagóg musí šikanovanie a kyberšikanovanie bez meškania oznámiť riaditeľovi školy, alebo ním poverenej osobe.
6. Riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba musí každý prípad šikanovania, alebo kyberšikanovania **bezprostredne po jeho oznámení, alebo po tom, ako sa o ňom dozvedel začať riešiť** a každej jeho obeť poskytnúť okamžitú pomoc. Pri riešení šikanovania a kyberšikanovania sa pedagóg a zamestnanec školy riadi Smernicou 36/2018 k prevencii šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach i Metodickou príručkou riešenia šikanovania na školách.
7. V prípade, že šikanovaním, alebo kyberšikanovaním príde k spáchaniu priestupku, či trestného činu, vedenie školy takéto konanie bez meškania oznámi polícii, alebo prokuratúre a zároveň príslušnému UPSVaR.

§ 41 Kyberšikanovanie a nebezpečné elektronické obťažovanie

1. Kyberšikanovanie je špecifický druh šikanovania, realizovaného prostredníctvom informačných a komunikačných technológií. Kyberšikanovanie zahŕňa ponižovanie, urážanie, vydieranie, zastrašovanie, ktoré sa deje prostredníctvom **online priestoru, aplikácií** a mobilných zariadení. (prostredníctvom chatu, sms správ, mms správ, e-mailom, tweetom(siete x), komentárom, videom, klipom, zverejnením cudzích komentárov, preposielaním správ, zverejnením fotografií správ, alebo kópií správ, alebo príspevkov atď.) Často ide o typické prejavy psychickej šikany. Prejavy ponižovania, urážania, vydierania a zastrašovania sú namierené proti žiakovi, zamestnancovi školy, alebo proti zamestnancovi, prípadne žiakovi inej školy.
2. Elektronické obťažovanie je úmyselné konanie prostredníctvom internetu, mobilného telefónu, počítačového systému, alebo počítačovej siete, ktorým je niekto (žiak, alebo zamestnanec školy) opakovane, či dlhodobo ponižovaný, zastrašovaný, alebo inak obťažovaný inou osobou (žiakom, alebo zamestnancom školy.)

- Elektronickým obťažovaním je neoprávnené zverejnenie, sprístupnenie, preposlanie či zdieľanie fotografií, videa, alebo zvukového záznamu (bez súhlasu, alebo bez vedomia dotknutej osoby a to opakovane, alebo jednorazovo) iným osobám.

Poznámka:

Žiak sa môže svojím konaním dopustiť priestupku v zmysle zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch (priestupok proti občianskemu spolunažívaniu) alebo trestného činu v zmysle zákona č. 300/2005 Z.z. Trestného zákona. Za priestupok je zodpovedný ten, kto dovŕšil vek 14 rokov. Trestne zodpovedný je ten, kto v čase spáchania činu inak trestného, dovŕšil 14 rokov. Žiak sa svojím konaním v závislosti od závažnosti konania môže dopustiť priestupku, alebo trestného činu.

Pri kyberšikanovaní obeť aj agresor bývajú deti, ktoré majú problém nadväzovať zdravé, rovnocenné rovesnícke vzťahy. Agresor, alebo agresori si svoj pocit menejcennosti kompenzujú uplatňovaním moci voči slabším. Agresorom, alebo agresormi môžu byť aj deti sebavedomé, avšak mohli vyrastať v rodinách s prísnymi emočne chladnými rodičmi, kedy sa deťom nedostávalo primeraného sebaopotvrdenia, alebo z iných dôvodov nemajú rozvinutú empatiu.

Obeť kyberšikanovania býva často zraniteľný jedinec v sociálnom kontexte, teda sociálne menej zručný, s menej uspokojivými vzťahmi so sklonom k riskantnému správaniu on-line, off-line

Útoky realizované on-line, najmä sociálnymi sieťami bývajú intenzívnejšie, nakoľko negatívna rovesnícka odozva sa deje pred veľkým publikom a obeť nevie, kto všetko bol jej svedkom. Psychické dôsledky kyberšikanovania bývajú bolestivejšie a traumatizujúcejšie.

Medzi nové spôsoby kyberšikanovania patrí vytvorenie spoločnej skupiny agresorov útočníkov, ktorí sa skamarátia s budúcou obeťou a keď im obeť začne dôverovať realizujú často zo zábavy svoj agresívny a zničujúci útok.

Kyberšikanovaním sa žiak môže dopustiť trestného činu nebezpečného elektronického vyhrážania podľa § 360b Trestného zákona. V zmysle uvedeného ustanovenia trestného zákona Kto úmyselne prostredníctvom elektronickej komunikačnej služby, počítačového systému alebo počítačovej siete podstatným spôsobom zhorší kvalitu života iného tým, že a) ho dlhodobo poníža, zastrašuje, neoprávnené koná v jeho mene alebo dlhodobo inak obťažuje či b) neoprávnené zverejní alebo sprístupní tretej osobe obrazový, zvukový, obrazovo-zvukový záznam jeho prejavu osobnej povahy získaný s jeho súhlasom, spôsobilý značnou mierou ohroziť jeho vážnosť či privodiť mu inú vážnu ujmu na právach. Kyberšikanovaním sa žiak môže dopustiť aj niekoľkých trestných činov súčasne.

§ 42 Postup pri riešení šikanovania a kyberšikanovania

- Pri riešení šikany, alebo kyberšikany, jej zisťovaní a preverovaní je vedenie školy povinné postupovať v súlade s Ústavou SR, zákonmi SR a Smernicou č. 36/2018 Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.
- Postup školy pri riešení šikanovania a kyberšikanovania sa musí riadiť nasledovnými pravidlami:
 - zaistenie ochrany obetiam,
 - rozhovor so žiakmi, ktorí na šikanovanie, kyberšikanovanie, alebo elektronické obťažovanie upozornili, rozhovor s obeťou a agresormi (eliminovanie zakomponovania celej triedy resp. veľa žiakov do problému z dôvodu zabránenia šírenia sa po celej škole). Výpovede si zapísať, zosumarizovať informácie a dôkazy.
 - nájdienie vhodných svedkov,
 - nikdy nekonfrontovať obeť a agresorov (nikdy nekonfrontovať šikanovaného s agresorom a dôsledne chrániť obeť),
 - zabránenie agresorom krivo vypovedať, izolovanie, neumožnenie dohody na spoločnej výpovedi, (zabezpečiť individuálny rozhovor s agresorom a využiť pri tejto komunikácii získané dôkazy, ale bez toho, aby prezradil ich zdroj,
 - kontaktovanie zákonných zástupcov – škola predvolá rodičov obeť i agresorov na pohovor s riaditeľkou školy v prítomnosti výchovného poradcu alebo koordinátora prevencie, z ktorého sa vyhotoví zápis,

- g) škola sa individuálne porozpráva s rodičmi agresora, pokúsi sa ich získať pre spoluprácu a nájdenie spoločného riešenia, vhodnou formou ich upozorniť na šikanovanie, kyberšikanovanie z legislatívneho hľadiska (trestný čin týrania, ublíženia na zdraví, vydierania, útlaku...),
 - h) kontaktovanie CPPaP alebo diagnostického centra,
 - i) poskytnutie podpory obeti,
 - j) udelenie opatrenia vo výchove agresora, podľa závažnosti konkrétneho prípadu,
 - k) preloženie žiaka do inej triedy (ak je to možné),
 - l) nahlásenie prípadu ÚPSVaR a polícii.
 - m) zachovanie diskretnosti a zabráneniu toho, aby sa informácie z prešetrenia šikanovania dostali na verejnosť, alebo sa rozšírili medzi pedagogickými zamestnancami, či deťmi.
3. Žiak podozrivý zo šikanovania, alebo kyberšikanovania **musí byť považovaný za nevinného a musí sa k nemu aj tak pristupovať, kým jeho zavinenie nie je preukázané na základe riadneho prešetrenia celého prípadu školou.** Do ukončenia prešetrenia prípadu školou nemôže byť žiak podozrivý zo šikanovania, alebo kyberšikanovania pracovníkmi školy, deťmi, rodičmi detí, preventistom či psychológom akýmkoľvek spôsobom (rozprávaním o ňom ako o agresorovi na vyučovaní, udeľovaním prezývok ako šikanátor, agresor, žiak ktorý ostatné deti šikanuje a tyranizuje a pod.) označený za agresora.
4. Škola pri riešení šikanovania a kyberšikanovania musí postupovať tak, aby rešpektovala dôstojnosť a práva všetkých detí, rovnako obeť, svedkov aj agresora.
5. Riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba **preveruje šikanovanie bezodkladne** po tom, ako sa o prípade šikanovania dozvie.
6. Po tom, ako sa zamestnanci školy dozvedia o existencii šikany na škole sú povinní bezodkladne oznámiť túto skutočnosť riaditeľovi školy, alebo osobe poverenej riaditeľom školy na preverenie šikanovania.
7. Riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba po tom, ako sa dozvie o prípade šikanovania, kyberšikanovania vytvorí pracovný tím na prešetrenie. Tento pracovný tím je povinný prešetriť všetky skutočnosti nasvedčujúce tomu, že prišlo k páchaniu šikanovania, alebo kyberšikanovania. Porozpráva sa s oznamovateľom, svedkami, ale aj žiakmi, ktorí sa do šikanovania nezapájali. Na záver sa členovia tímu porozprávajú so žiakom podozrivým zo šikanovania, alebo kyberšikanovania.
8. Riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba je povinný po tom, ako je prípad šikanovania či kyberšikanovania dôkladne prešetrený a agresor identifikovaný, prípad šikanovania, kyberšikanovania, alebo elektronického obťažovania oznámiť polícii a UPSVaR oddeleniu SPOD a SK.

§ 43 Prevencia a riešenie šikanovania, kyberšikanovania a elektronického obťažovania.

1. Škola je povinná vytvárať preventívne aktivity, alebo participovať na realizácii preventívnych aktivít zameraných na prevenciu šikanovania, kyberšikanovania a elektronického obťažovania.
2. Za realizáciu, spolurealizáciu a plánovanie preventívnych aktivít zameraných na prevenciu proti šikanovaniu, alebo kyberšikanovaniu zodpovedá na našej škole koordinátor prevencie.

V rámci prevencie šikanovania a kyberšikanovania je potrebné:

- vytvoriť pozitívnu klímu v škole,
- navodiť úzku spoluprácu medzi školou a rodinou,
- problém šikanovania riešiť vnútorným poriadkom školy,
- zvýšiť dozor pedagogických zamestnancov,
- oboznámiť učiteľov so systémom školy pri šikanovaní,
- informovať učiteľov o postupe pri podozrení z šikanovania,

- realizovať vzdelávanie v oblasti prevencie šikanovania a kyberšikanovania.
- spolupracovať s odborníkmi centra vých. a psychologickéj prevencie a pedag. - psych. poradňou (CVPP a PPP)

Poznámka:

Účinným prostriedkom prevencie je tiež vymedzenie oznamovacej povinnosti pre pedagogických a nepedagogických pracovníkov v pracovnom poriadku. Ak zamestnanec nesplní oznamovaciu povinnosť, vystavuje sa riziku trestného postihu/neprekazenia trestného činu, alebo neoznámenia trestného činu. Účinným prostriedkom a nástrojom prevencie je tiež predbežné zmapovanie situácie o výskyte šikanovania na škole, prostredníctvom anonymného dotazníka alebo inými formami, ako napríklad vyhlásenie týždňa boja proti šikanovaniu, v rámci ktorého sa môžu zorganizovať rôzne akcie.

Nepriame prejavy šikanovania

- šikanovaný žiak nechce chodiť do školy,
- chodí poza školu, domov prichádza neskoro,
- nemá priateľov,
- cez prestávky sa zdržiava v blízkosti učiteľov,
- znižuje sa mu koncentrácia a výkon na vyučovaní,
- má zničené osobné veci a školské pomôcky,
- opakovane sa mu „strácajú“ veci a peniaze,
- prejavuje sa apaticky, nezúčastnene, smutne a bez nálady,
- má problémy s verbálnym prejavom, kokce,
- je konfliktný a náladový, tajnostkársky
- má modriny, škrabance a tržné rany,
- odmieta povedať, čo sa mu stalo,
- uvádza nepravdepodobné vysvetlenia svojho správania.

Kto býva najčastejšie šikanovaný?

- deti citlivé, tiché, utiahnuté, nepriebojné, slabšie, pomalšie,
- deti, ktoré sa niečím odlišujú od ostatných – farbou pleti, názormi, vierou, rečou, nejakou telesnou odlišnosťou (menšie, tučnejšie, krívajúce, s okuliarmi, chorľavé,...),
- deti, ktoré sa dobre učia, ochotne pomáhajú, sú usilovné a svedomité.

Vyvarovanie sa chýb pri riešení šikanovania - čo robia pedagógovia a rodičia nesprávne

- vyšetrujú obeť spoločne s agresorom,
- nedokážu odlíšiť nepravdivé tvrdenia falošných svedkov, ktorých ovplyvnil agresor,
- neberú ohľad na traumy a pocity viny obeť, často robia bezprostrednú konfrontáciu,
- neberú do úvahy, že medzi obeťou a agresorom často vzniká závislosť, až identifikácia obeť s agresorom,
- neuvedomujú si, že šikanovaním môže byť nakazená celá trieda (škola). **Tieto chyby môžu spôsobiť až taký omyl, že obeť je vyhlásená za agresora**

Rady pre žiaka - svedka šikanovania

- informuj učiteľa, ktorému dôveruješ,
- vyhľadaj pomoc výchovného poradcu,
- porozprávaj sa s kamarátom, ktorý je obeťou,
- podpor jeho sebavedomie, ponúkni pomoc,
- pokús sa nenápadne zistiť podrobnosti šikanovania,
- taktne informuj rodičov kamaráta - obeť,
- nezabúdaj, že chceš pomôcť kamarátovi a nie sa pomstiť násilníkom, reaguj primerane.

Pri riešení šikanovania a kyberšikanovania je škola povinná postupovať presne podľa Smernice MŠ č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach. Podľa ČL. 4 ods.2 písm. d) uvedenej smernice Riaditeľ školy alebo ním poverená osoba preveruje šikanovanie bezodkladne v čase, keď agresor nie je ešte dohodnutý na spoločnej výpovedi s obeťou, svedkami alebo inými osobami, ktoré na šikanovanie upozornili.

Riaditeľ školy alebo ním poverená osoba pri zisťovaní a preverovaní šikanovania najmä

- a) zabezpečiť bezodkladnú pomoc obetiam a ochranu obetí,
- b) zabezpečiť dozor v triede, kde sa preveruje šikanovanie,
- c) vykonáva opatrenia na zabránenie novej krivej výpovede agresora jeho izoláciou počas preverovania šikanovania.

Riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba, ďalej zabezpečí, aby obeť nebola konfrontovaná s agresorom, zabezpečí zistenie vhodných svedkov a uskutočnenie individuálnych rozhovorov alebo konfrontačných rozhovorov so svedkami, uchováva dôkazy pri podozrení na kyberšikanovanie v spolupráci s koordinátorom informatizácie alebo externým expertom.

Riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba kontaktuje vo vzťahu k obeť, agresorovi a svedkovi šikanovania zákonných zástupcov, osoby, ktoré sa osobne starajú o dieťa, zariadenie, v ktorom je žiak umiestnený na základe rozhodnutia súdu, zariadenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, v ktorom je žiak umiestnený, kontaktuje miestne príslušné CDR. Riaditeľ školy alebo ním poverená osoba pri zisťovaní a preverovaní šikanovania zabezpečí použitie anonymnej dotazníkovej metódy, vedie písomné záznamy o riešení jednotlivých prípadov šikanovania, zabezpečí pri rozhovoroch prítomnosť najmenej dvoch pedagogických alebo odborných zamestnancov, ohlasuje príslušným útvarom Policajného zboru podozrenie na spáchanie priestupku alebo trestného činu.

Časť 10. Poškodzovanie majetku školy, krádeže,

§ 44 Ničenie a poškodzovanie majetku školy

1. Akékoľvek ničenie, alebo poškodzovanie majetku školy, vybavenia tried, telocvične, počítačovej miestnosti, zariadenia školského pozemku, budov a zariadenia patriaceho škole je zakázané.
2. Úmyselné ničenie, alebo poškodzovanie vecí patriacich škole riaditeľ školy bezodkladne oznámi polícii.
3. Škola bude od toho kto vec poškodil, alebo zničil žiadať náhradu škody vo výške zničenej, poškodenej veci, alebo žiadať uvedenie poškodenej veci do pôvodného stavu.
4. V prípade ak bolo poškodenie veci, alebo majetku patriaceho škole spôsobené v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich z tohto školského poriadku, škola je oprávnená žiaka primerane potrestať sankciou, trestom, stanoveným za porušenie príslušnej povinnosti.

§ 45 Krádeže

1. Krádežou je prisvojenie si cudzej veci zmocnením a následným spôsobením škody.
2. Škola nebude akékoľvek krádeže v objekte školy, alebo v priestoroch patriacich škole tolerovať a každú krádež oznámi bezprostredne po jej zistení polícii.
3. Škola je oprávnená žiaka, ktorý sa dopustil krádeže v priestoroch školy, alebo v priestoroch patriacich škole potrestať sankciou, trestom, stanoveným školským poriadkom pre príslušné porušenie školského poriadku. Pre uloženie trestu, alebo sankcie páchatelovi krádeže školou za porušenie školského poriadku nie je dôležitá výška spôsobenej škody.
4. Škola bude od toho, kto krádež spôsobil žiadať náhradu škody ukradnutej veci v plnej výške.
5. V prípade krádeže veci patriacej žiakovi školy, riaditeľ školy informuje rodičov žiaka, alebo jeho zákonných zástupcov a požiada ich o to, aby uviedli výšku ukradnutej veci.
6. Za účelom zaistenia ukradnutej veci v prípade zistenej krádeže, môže riaditeľ školy nariadiť kontrolu osobných vecí žiaka podľa ustanovenia § 32 ods.1 až 3 školského poriadku.

Poznámka:

Poškodzovanie majetku školy, alebo vecí patriacich škole nebude školou v žiadnom prípade akceptované. Škola je v súlade s právnymi predpismi oprávnená žiadať od toho, kto škodu spôsobil náhradu škody, alebo uvedenie veci do pôvodného stavu. Poškodenie majetku môže mať rozličné formy. Môže ísť o poškodenie takého rozsahu, že budú podstatným spôsobom narušené úžitkové vlastnosti veci a vec nebude viac použiteľná. Poškodenie môže byť aj menšieho rozsahu, že si bude vyžadovať len menšie opravy. Môže nastať situácia, kedy bude vec zničená úplne. V tom prípade má škola právo žiadať náhradu plnej hodnoty zničenej veci, alebo obstaranie rovnakej veci s rovnakými parametrami.

Krádežou sa môže páchatel dopustiť priestupku podľa ustanovenia § 50 ods.1 zákona o priestupkoch, alebo trestného činu. V oboch prípadoch je potrebné, aby škola oznámila vec polícii. Spočiatku nemusí byť vôbec jasné, či krádežou prišlo k spáchaniu trestného činu, alebo priestupku.

Napriek tomu, že sa uvedené ustanovenia školského poriadku vzťahujú predovšetkým na krádeže, zničenie a poškodenie vecí ktoré patria škole, môžu sa použiť aj na všetky krádeže, ktoré sa stanú v priestoroch školy. Oznámenie krádeže polícii môže škola vykonať telefonicky, ústne, alebo písomnou formou.

Časť 11. Ochrana zdravia, hygiena, prenosné ochorenia

§ 46 Ochrana zdravia žiakov

1. Škola je povinná zabezpečiť vzdelávanie žiakov v zdravotne a hygienicky nezávadných a čistých podmienkach.
2. Žiak počas vyučovania musí mať prístup k pitnej vode a k hygienickým zariadeniam.
3. V prípade podozrenia na rozšírenie infekčného ochorenia, prípadne nákazlivej choroby medzi žiakmi alebo zamestnancami, je škola povinná kontaktovať príslušný Úrad verejného zdravotníctva, odbor hygieny a epidemiológie a postupovať podľa pokynov hygienika.
4. Na zaistenie ochrany žiakov a zamestnancov školy (napr. v chrípkovom období, alebo keď si to vyžiada situácia) môže riaditeľ školy nariadiť zvýšenie hygienických opatrení zavedením pravidelného umývania rúk dezinfekčnými prostriedkami, pravidelné vetranie tried v 15 minútových intervaloch a poskytnutie ochranných rúšok.
5. V prípade náhleho zhoršenia zdravotného stavu žiaka, pracovníka školy, alebo náhlejšej nevoľnosti je pedagogický pracovník povinný poskytnúť takémuto žiakovi, pracovníkovi školy prvú pomoc. Pedagogický pracovník je povinný o vzniku takejto situácie bezodkladne informovať riaditeľa školy. V prípade ak si to zdravotný stav vyžiada, je pedagogický pracovník povinný privolať RZP.
6. V prípade ak pedagogický pracovník počas vyučovania zistí, že dieťa bolo znásilnené, sexuálne zneužívané, trpí sexuálne prenosným ochorením, je týrané, alebo zanedbávané, bezodkladne o tom informuje riaditeľa školy. Riaditeľ školy následne informuje pediatra dieťaťa a vec oznámi SPOD a SK a polícii. Oznámenie uvedeným inštitúciám súčasne je obzvlášť dôležité v prípade, ak vzniklo podozrenie, že dieťa je týrane, zneužívané, alebo zanedbávané.

§ 47 Pedikulóza - povinnosti školského zariadenia

1. V prípade výskytu vši aspoň u 1 žiaka, zabezpečiť informovanosť všetkých rodičov detí príslušnej triedy alebo inej skupiny, v ktorej sa žiak zdržiaval,
2. Pri akomkoľvek podozrení učiteľa na možný výskyt vši - dieťa sa škriabe, je nesústreďené pohľadom, prezerá si vlasovú časť hlavy atď. oznámi túto skutočnosť vedeniu školy a rodičovi.

3. Vedenie školy zabezpečí informovanie všetkých rodičov o výskyte vší v škole a zároveň informuje rodičov, o postupe pri pedikulóze do ižk
4. Ak sa do 21 dní od výskytu vší v kolektíve neobjavia, ohnisko možno považovať za skončené.
5. V prípade dlhodobejšieho výskytu vší, opakovaného výskytu vší po začatí liečby, alebo v prípade, ak vznikne dôvodná pochybnosť, že liečba neprebieha bez komplikácií, (objavia sa šupinky na pokožke, alebo iné zdravotné komplikácie, učiteľ odporučí rodičovi navštíviť príslušného pediatra.
6. Škola bude informovať rodičov detí o výskyte vší v školskom kolektíve diskretné tak, aby nebolo nikde uvádzané meno žiaka, ktorý má vší, alebo u ktorého je podozrenie na výskyt vší a s ohľadom na zachovanie jeho dôstojnosti.

§ 48 Povinnosti rodičov pri výskyte vší - zodpovednosť za dodržiavanie hygienických zásad v rodine, dodržiavanie osobnej hygieny

1. Pri výskyte vší u žiaka sú rodičia žiaka, alebo jeho zákonní zástupcovia povinní dodržiavať tieto hygienické opatrenia:
 - a) výmenu osobnej a posteľnej bielizne,
 - b) pranie bielizne pri vysokých teplotách,
 - c) pranie a dezinfekciu čiapok, šatiek, šálov, hrebeňov,
 - d) pravidelné prehliadky vlasov detí, odstraňovanie vajíčok vší manuálne
 - e) opakované umývanie vlasov dieťaťa šampónom proti všiam
 - f) poslať dieťa do detského kolektívu bez vší a hníd,
 - g) informovať detské kolektívne zariadenie (školu) o výskyte vší u svojho dieťaťa za účelom zabezpečenia opatrení aj v kolektívnom zariadení
2. **Všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie.** Rodičia, alebo zákonní zástupcovia dieťaťa sú povinní zabezpečiť, aby sa dieťa s týmto prenosným ochorením liečilo v domácom prostredí a nenavštevovalo školu, alebo školské zariadenie do času, kým ochorenie, alebo hrozba nákazy nepominie. Počas tohto obdobia sú povinní dodržiavať vyššie uvedené hygienické zásady.

Poznámka:

Všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie. Rodičia dieťaťa s týmto ochorením sú povinní zabezpečiť starostlivosť o takéto dieťa v domácom prostredí. Pri výskyte vší je potrebné hlavu umyť šampónom proti všiam. Ten spoľahlivo vší usmrtí, zostávajú po ňom už len mŕtve hnidy, ktoré sú pevne prilepené ku koreňom vlasov. Už nie sú infekčné, avšak je ich potrebné mechanicky vyčesať. Pre uľahčenie vyčesania je vhodné deti ostriať. Častokrát sa dieťa po liečbe zo zavšivavenia musí liečiť aj na súvisiace kožné ochorenia. Z uvedeného dôvodu je potrebné, aby rodičia informovali pediatra. Dieťa sa do kolektívu môže vrátiť len s odporúčaním od lekára.

Vši a hnidy sú viditeľné voľným okom, preto by pri podozrení na výskyt vší mali rodičia, alebo zákonní zástupcovia vykonávať prehliadku vlasovej časti hlavy deťom denne, s cieľom čo najskoršej eliminácie výskytu vší. Je namieste ak v prípade výskytu vší v školskom kolektíve škola vykonáva v rámci ranného filtra kontrolu vlasovej časti hlavy žiakom, minimálne dvakrát do týždňa. Avšak ani takýto ranný filter nezbavuje rodičov zodpovednosti za vykonanie všetkých potrebných opatrení na elimináciu vší a hníd.

Škola je povinná pri oznámení o výskyte vší rodičom, zachovávať dôstojnosť detí u ktorých sa výskyt vší potvrdil a takéto oznámenie urobiť čo možno najviac diskretné a nemenovať konkrétne deti, u ktorých je podozrenie na výskyt vší, alebo u ktorých bol potvrdený.

Časť 12. Porušenia školskej dochádzky záškoláctvo

§ 49 Neospravedlnená neúčasť na vyučovaní

1. Neprítomnosť dieťaťa alebo nepľnoletého žiaka ospravedľňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia.
2. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka na výchove a vzdelávaní sa uznáva najmä a) choroba, b) lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, c) mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, d) náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, e) mimoriadne udalosti v rodine f) účasť dieťaťa, žiaka na súťažiach ak nejde o reprezentáciu školy.
3. Neprítomnosť žiaka **ospravedľňuje základná škola** na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia.
4. Lekárske potvrdenie školský zákon vyžaduje ak neprítomnosť žiaka trvá:
 - A. viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní (napr.: žiak chýba od pondelka do štvrtka nasledujúceho týždňa),
 - B. počas kalendárneho mesiaca viac ako dvojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu (Např.: žiaci 1. ročníka majú týždenne v učebnom pláne 22 vyučovacích hodín, dvojnásobok je 22 hodín x2 týždne = spolu 44 vyučovacích hodín), alebo
 - C. počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne školského vzdelávacieho programu (Např.: žiaci 1. ročníka majú týždenne v učebnom pláne 22 vyučovacích hodín, trojnásobok je 22 hodín x3 týždne = spolu 66 vyučovacích hodín).Ak nastane aspoň jedna z vyššie uvedených možností vyžaduje sa ospravedlnenie vymeškaných vyučovacích hodín, ktoré prevyšujú uvedené hodnoty **na základe lekárskeho potvrdenia**.

5. Iné odôvodnené prípady

Základná škola môže vyžadovať potvrdenie od lekára aj v iných prípadoch, ako v tých, keď sa potvrdenie od lekára výslovne vyžaduje podľa školského zákona. Má íť o odôvodnené prípady, napríklad: absencie sa často opakujú, škola má podozrenie, že sa neprítomnosť účelovo ospravedľňuje (napr. opakované telefonické ospravedlnenia alebo ospravedlnenia cez ižk bez zjavných dôvodov...).

6. Spôsoby preukazovania dôvodov neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní:

- 6.1 do 24 hodín od začatia neprítomnosti žiaka na vyučovaní** je zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia **povinný oznámiť dôvody neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní na školský mail triednej učiteľky alebo do ižk**
- 6.2** v prípade neúčasti žiaka na vyučovaní z iných dôvodov ako je uvedené v bode 1. písm. a-f (napr. letná alebo zimná dovolenka) **rodič žiada o uvoľnenie žiaka vopred písomne na tlačíve: ŽIADOSŤ: Uvoľnenie žiaka z vyučovania (tlačívo na webe školy)**
- 6.3** Za neospravedlnenú neúčasť žiaka na vyučovaní sa považuje ďalej neúčasť žiaka na vyučovaní bez vedomia rodiča, alebo zákonného zástupcu žiaka, ako aj bez žiadosti rodiča, zákonného zástupcu žiaka o ospravedlnenie školou, alebo opakované, neodôvodnené, neskoré príchody žiaka na vyučovanie **podľa § 10** školského poriadku.
- 6.4** V prípade, ak rodič, alebo zákonný zástupca žiaka v lehote uvedenej v **§ 49 ods.6** oznámi škole, že navštívil lekára, žiadal od neho potvrdenie pre školu, pričom lekár mu odmietol vydať potvrdenie pre školu, škola je oprávnená kontaktovať uvedeného lekára. Lekárom takto potvrdený dôvod neúčasti dieťaťa na vyučovaní, ktorým je zhoršenie zdravotného stavu dieťaťa bude škola akceptovať.

- 6.5** Pedagogický pracovník, ktorý zaznamená neospravedlnenú neúčast žiaka na vyučovaní je povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť riaditeľovi školy.
8. Riaditeľ školy je povinný nahlásiť neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole s počtom vymeškaných hodín viac **ako 15 obci**, alebo mestu a príslušnému UPSVaR, odd. SPOD a SK.
- 6.6** Neospravedlnená neúčast žiaka na vyučovaní s počtom hodín viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci alebo viac ako 60 vyučovacích hodín v príslušnom školskom roku je priestupkom. V tomto prípade je škola povinná nahlásiť takúto neospravedlnenú neúčast žiaka na vyučovaní, obci, polícii a SPOD a SK.
- 6.7** Neospravedlnená neúčast žiaka na vyučovaní s počtom **hodín viac, ako 100 sa považuje za trestný čin**. Ak neospravedlnená neúčast žiaka na vyučovaní dosiahne uvedený počet hodín, škola je bezprostredne po jeho dosiahnutí povinná podať oznámenie polícii a informovať SPOD a SK a obec.
- 6.8** Škola je povinná neospravedlnenú neúčast žiaka na vyučovaní oznamovať priebežne, vždy ak počet hodín neospravedlnenej neúčasti žiaka na vyučovaní **dosiahne minimálne 15 hodín**. Nie je prípustné, aby škola oznámila neospravedlnenú neúčast žiaka na vyučovaní ku koncu školského roka spätne za celý školský rok.
- 6.9** Neskorý príchod žiaka do školy **po 7:55 hod.** bez ospravedlniteľného dôvodu sa počíta ako neospravedlnená absencia celej vyučovacej hodiny. Neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na vyučovaní, ktorá vznikla v dôsledku opakovaných, neskorých príchodov žiaka na vyučovanie (po 7:55 hod. bez ospravedlniteľného dôvodu, bude škola považovať za **neospravedlnenú neprítomnosť žiaka na vyučovaní**
- 6.10** Za neospravedlnenú absenciu budú **žiakovi udelené zodpovedajúce výchovné opatrenia v zmysle školského poriadku**.
- 6.11** Ak sa žiak nezúčastní vyučovania **z nepredvídaného dôvodu**, je povinný jeho zákonný zástupca oznámiť túto skutočnosť neprítomnosti do 24 hodín triednemu učiteľovi.
- 6.12** Ak dosiahne **počet neospravedlnených hodín viac ako 5, riaditeľ školy, alebo ním poverená osoba zvolá výchovnú komisiu**, ktorej sa zúčastní riaditeľ školy, triedny učiteľ, psychológ a zákonní zástupcovia žiaka. Zo zasadnutia výchovnej komisie sa vyhotoví písomný záznam, ktorý podpíšu všetky zúčastnené osoby.
- 16.O každej neospravedlnenej neprítomnosti žiaka na vyučovaní musí byť bezprostredne po jej zaznamenaní informovaný zákonný zástupca, alebo rodič žiaka.

Poznámka: V zmysle § 144 zákona 245/2008 Z.z.

- **§ 144 ods. 9** – stanovuje povinnosť zákonného zástupcu oznámiť škole dôvod neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka. [\[zakonypreludi.sk\]](#), [\[minedu.sk\]](#)
- **§ 144 ods. 10** – určuje, že neprítomnosť ospravedlňuje škola na základe žiadosti zákonného zástupcu (alebo plnoletého žiaka). [\[minedu.sk\]](#), [\[zakonypreludi.sk\]](#)
- **§ 144 ods. 11** – upravuje ospravedlňovanie z dôvodu ochorenia bez potvrdenia lekára v rámci zákonom stanovených limitov. [\[minedu.sk\]](#), [\[minedu.sk\]](#)
- **§ 144 ods. 12 až 14** – riešia prípady, keď sa vyžaduje potvrdenie od lekára, a spôsob preukazovania zdravotných dôvodov neprítomnosti. [\[minedu.sk\]](#), [\[minedu.sk\]](#)
- **§ 144 ods. 15** – zavádza tzv. **prísnejší režim ospravedlňovania**, ktorý môže riaditeľ školy uplatniť po prekročení referenčnej hodnoty absencie školy. [\[minedu.sk\]](#), [\[zmos.sk\]](#)
- **§ 144 ods. 16** – upravuje postup riaditeľa pri zavedení prísnejšieho režimu. [\[minedu.sk\]](#), [\[zmos.sk\]](#)
- **§ 144 ods. 17** – ustanovuje, že referenčnú hodnotu vymeškaných hodín zverejňuje ministerstvo školstva. [\[minedu.sk\]](#), [\[zmos.sk\]](#)

Časť 13. Rozhodnutia súdov

§ 50 Rozhodnutia súdov, ich dodržiavanie a výkon:

1. Škola je povinná rešpektovať a dodržiavať vykonateľné rozhodnutia súdov SR a vykonateľné rozhodnutia súdov iných štátov, ak sú vykonateľné na území SR, alebo sa vzťahujú na občanov SR.
2. Rozhodnutia súdov, ktorými prišlo k úprave rodičovských práv a povinností, úprave styku rodičov s deťmi, je škola povinná uchovávať originály, alebo úradne overené fotokópie tak, aby sa údaje z týchto rozhodnutí nedostali neoprávneným osobám, avšak boli uvedené rozhodnutia vždy k dispozícii pre potreby školy.
3. Ak vykonateľné rozhodnutie súdu obsahuje rozhodnutie o tom, že na pôde školy, alebo v čase, keď sa dieťa nachádza v škole, príde k odovzdaniu, resp. prevzatiu maloletého dieťaťa druhým rodičom, resp. zákonným zástupcom či inou osobou, škola je povinná takéto rozhodnutie súdu rešpektovať a umožniť odovzdanie/prevzatie dieťaťa v zmysle rozhodnutia.
4. Škola nie je oprávnená poskytovať fotokópie rozsudkov súdov právny zástupcom rodičov dieťaťa, rodičom dieťaťa či jeho právny zástupcom a ani rodinným príslušníkom dieťaťa, zverejňovať ich na internete, alebo v iných médiách.
5. Splnenie povinnosti uloženej rodičom, alebo zákonným zástupcom dieťaťa či iným osobám, uvedenej vo výrokovej časti vykonateľného rozhodnutia súdu, škola nie je oprávnená podmieňovať súhlasom, alebo prítomnosťou druhého z rodičov, druhého zo zákonných zástupcov či inej osoby.
6. V prípade, ak pre splnenie povinnosti uloženej rozhodnutím súdu vznikne medzi rodičmi, zákonnými zástupcami dieťaťa či inými osobami v priestoroch školy, alebo v priestoroch patriacich škole konflikt, ak to vyžaduje situácia škola bezodkladne privolá hliadku polície a o vzniku konfliktu informuje ÚPSVaR oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately. Informáciu škola poskytne písomnou formou.
7. Za účelom zabezpečenia poriadku a zaistenia bezpečnosti žiakov na škole v prípade ak sa odovzdanie/prevzatie dieťaťa v zmysle rozhodnutia súdu má uskutočniť v priestore školy, riaditeľ školy môže určiť miesto v objekte školy, s menším pohybom žiakov a lepším dozorom pedagogických pracovníkov, na ktorom sa uskutoční odovzdanie/prevzatie dieťaťa v zmysle rozhodnutia súdu. (Miesto, na ktorom si rodič či iná osoba na základe rozhodnutia súdu dieťa vyzdvihne, alebo miesto, na ktorom príde k odovzdaniu dieťaťa.)

Časť 14. Súvisiace právne predpisy:

1. Zákon č. 460/1992 Zb. Ústava SR v platnom znení
2. Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov
3. Zákon č. 321/2025 Z.z. o a školskej správe v znení neskorších predpisov
4. Zákon č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch v znení neskorších predpisov
5. Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov
6. Zákon č. 36/2005 Z.z. o rodine v znení neskorších predpisov
7. Zákon č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele v znení neskorších predpisov
8. Zákon č. 300/2005 Z.z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov
9. Zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov
10. Zákon č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov
11. Zákon č. 161/2015 Z.z. Civilný mimosporový poriadok v znení neskorších predpisov
12. Zákon č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov
13. Vyhláška MŠ SR č. 163/2022 Z.z. o podrobnostiach a organizácii školského roka na základných školách.
14. Vyhláška MŠ SR č. 437/2020 Z.z. o základných školách
15. Vyhláška MŠ SR č. 525/2021 Z.z. o základnej umeleckej škole v znení Vyhlášky MŠ SR č. 245/2011 Z.z. v znení neskorších predpisov
16. Smernica Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach
17. Etický kódex pedagogického zamestnanca
18. Metodickým pokyn č. 22/2011 – R na hodnotenie žiakov základnej školy v znení príkazu ministra č. 40/2021
19. Usmernenie pre materské školy, základné školy a stredné školy na zabezpečenie jednotného postupu pri ospravedlňovaní neprítomnosti detí a žiakov v škole z dôvodu ochorenia zo dňa 14.6.2024.

Záverečné ustanovenia

Vydaním tohto školského poriadku stráca platnosť doteraz platný „Školský poriadok “ platný od 19.11.2024 .

Bez vedomia riaditeľa/riaditeľky školy nikto nemá právo vydávať pokyny v rozpore s ustanoveniami tohto školského poriadku a so školským poriadkom musia byť preukázateľne oboznámení všetci pedagogickí zamestnanci školy, všetci žiaci školy a ich rodičia (zákonní zástupcovia).

Školský poriadok je záväzný pre všetkých účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu v našej škole.

Zmeny a doplnky ku školskému poriadku na základe prerokovania v pedagogickej rade a rade školy vydáva riaditeľ školy.

V Jakubove 28.08.2025

Riaditeľka školy

Školský poriadok bol schválený na pedagogickej rade školy dňa 28.08. 2025 a nadobúda účinnosť od 01.09.2025 .

Dňa 02.09.2025 boli žiaci na predmete Ranný kruh oboznámení so Školským poriadkom platným od 01.09.2025.

Dňa 28.08.2025 boli zákonní zástupcovia o schválenom školskom poriadku oboznámení online prostredníctvom individuálneho chráneného konta každého ZZ v internetovej žiackej knižke.

Zákonní zástupcovia boli zvlášť upozornení na **Usmernenie Ministerstva školstva k všeobecným pravidlám ospravedlňovania neprítomnosti žiaka vo výchove a vzdelávaní v základnej škole. Usmernenie nadobúda účinnosť 1. septembra 2025 Číslo: 2025/14759:1A3710**

Usmernenie nadväzuje na zákon č. 176/2025 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“). Uvedenou novelou školského zákona sa v § 144 upravili pravidlá ospravedlňovania neprítomnosti detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie v materských školách a žiakov základných a stredných škôl vo výchove a vzdelávaní.

Tento školský poriadok bude zverejnený na webovej stránke školy.

Základná škola, Jakubov, 900 63 Školská ulica 276/23
ŠKOLSKÝ PORIADOK